

**Amtliche Bekanntmachung  
der Fachhochschule Südwestfalen  
- Verkündungsblatt  
der Fachhochschule Südwestfalen -**

Baarstraße 6, 58636 Iserlohn

Nr. 1174

Ausgabe und Tag der Veröffentlichung: 17.06.2022

---

**Fachprüfungsordnung**

für den Bachelorstudiengang

**Wirtschaftsingenieurwesen-Maschinenbau  
(berufsbegleitendes Verbundstudium)**

an der Fachhochschule Südwestfalen Standort Soest

vom 9. Juni 2022

Der Wortlaut wird im Folgenden bekannt gegeben:

Hinweis:

*Nach Ablauf eines Jahres nach Bekanntmachung dieser Ordnung können nur unter den Voraussetzungen des § 12 Absatz 5 Hochschulgesetz NRW Verletzungen von Verfahrens- oder Formvorschriften des Hochschulgesetzes oder des Ordnungs- oder des sonstigen Rechts der Hochschule geltend gemacht werden, ansonsten ist eine solche Rüge ausgeschlossen.*

# **Fachprüfungsordnung**

für den Bachelorstudiengang

## **Wirtschaftsingenieurwesen-Maschinenbau (berufsbegleitendes Verbundstudium)**

an der Fachhochschule Südwestfalen

Standort Soest

vom 9. Juni 2022

Auf Grund des § 2 Absatz 4 und des § 64 Absatz 1 des Gesetzes über die Hochschulen des Landes Nordrhein-Westfalen (Hochschulgesetz – HG) vom 16. September 2014 (GV. NRW. S. 547); zuletzt geändert durch Gesetz vom 25. November 2021 (GV. NRW. S. 1210a), und des § 1 Absatz 1 der Rahmenprüfungsordnung für Bachelor- und Masterstudiengänge an der Fachhochschule Südwestfalen, hat der Fachbereichsrat des Fachbereichs Maschinenbau-Automatisierungstechnik der Fachhochschule Südwestfalen folgende Fachprüfungsordnung erlassen:

## **INHALTSÜBERSICHT**

### **Teil 1 Allgemeines**

- § 1 Geltungsbereich
- § 2 Hochschulgrad
- § 3 Beginn, Dauer, Aufbau und Umfang des Studiums
- § 4 Prüfungsausschuss
- § 5 Bewertung von Prüfungsleistungen

### **Teil 2**

#### **Modulprüfungen und Studienleistungen**

- § 6 Umfang und Form der Modulprüfungen
- § 7 Zulassung zu Modulprüfungen
- § 8 Klausurarbeiten
- § 9 Klausurarbeiten im Antwortwahlverfahren
- § 10 Elektronisch gestützte Prüfungen
- § 11 Mündliche Prüfungen
- § 12 Hausarbeiten
- § 13 Kombinationsprüfung
- § 14 Portfolio
- § 15 Semesterbegleitende Teilprüfungen
- § 16 Projektarbeiten
- § 17 Praxisphase
- § 18 Seminarmodule

### **Teil 3**

#### **Das Studium**

- § 19 Umfang der Bachelorarbeit
- § 20 Zulassung zur Bachelorarbeit
- § 21 Durchführung und Bewertung der Bachelorarbeit
- § 22 Kolloquium

### **Teil 4**

#### **Ergebnis der Abschlussprüfung, Zusatzmodule, Doppelabschluss**

- § 23 Zeugnis, Gesamtnote
- § 24 Doppelabschluss

### **Teil 5 Schlussbestimmungen**

- § 25 Inkrafttreten und Veröffentlichung

Anlage 1: Studienverlaufsplan

Anlage 2: Wahlpflichtmodule

## **Teil 1 Allgemeines**

### **§ 1 Geltungsbereich**

Diese Fachprüfungsordnung (FPO) für den Bachelorstudiengang Wirtschaftsingenieurwesen-Maschinenbau (berufsbegleitendes Verbundstudium) im Fachbereich Maschinenbau-Automatisierungstechnik in Soest gilt zusammen mit der jeweils aktuell gültigen Fassung der Rahmenprüfungsordnung (RPO) der Fachhochschule Südwestfalen.

### **§ 2 Hochschulgrad**

Auf Grund der bestandenen Bachelorprüfung gemäß § 2 RPO verleiht die Fachhochschule Südwestfalen in dem Bachelorstudiengang Wirtschaftsingenieurwesen-Maschinenbau (berufsbegleitendes Verbundstudium) den akademischen Grad „Bachelor of Engineering“, kurz „B.Eng.“.

### **§ 3 Beginn, Dauer, Aufbau und Umfang des Studiums**

- (1) Das Studium beginnt zum Wintersemester.
- (2) Die Regelstudienzeit beträgt neun Semester.
- (3) Der Leistungsumfang beträgt insgesamt 180 Leistungspunkte. Pro Semester ist in der Regel der Erwerb von 20 Leistungspunkten vorgesehen.
- (4) Details sind dem Studienverlaufsplan (Anlage 1) zu entnehmen.

In dem Studiengang kann zwischen den Studienrichtungen

- a) Produktions- und Logistikmanagement,
- b) Vertriebs- und Produktmanagement und
- c) Entrepreneurship

gewählt werden. Die Wahl der Studienrichtung erfolgt mit dem Antrag auf Zulassung zur Bachelorarbeit.

- (5) Die Pflichtmodule, die abhängig von der Wahl der Studienrichtung gemäß § 4 Absatz 4 RPO für alle Studierenden verpflichtend sind, sind dem Studienverlaufsplan (Anlage 1) zu entnehmen. Der Katalog, aus dem laut § 4 Absatz 4 RPO die Wahlpflichtmodule zu wählen sind, ist in der Anlage 2 aufgeführt. Näheres zur Gliederung des Studiums sowie Details zu Art, Umfang, Inhalten und Prüfungsformen der

Module sind den Anlagen, dem Studienverlaufsplan und dem Modulhandbuch zu entnehmen.

#### **§ 4 Prüfungsausschuss**

Der zuständige Prüfungsausschuss nach § 6 RPO ist der gemäß der Nutzungsvereinbarung des Instituts für Verbundstudiengänge der Fachhochschulen Nordrhein-Westfalens (IfV NRW) eingesetzte Fachausschuss für den Verbundstudiengang Wirtschaftsingenieurwesen-Maschinenbau in Soest.

Dieser besteht aus

- a) vier Mitgliedern aus der Gruppe der Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer, darunter einem vorsitzenden Mitglied und einem stellvertretenden vorsitzenden Mitglied,
- b) einer oder einem Angehörigen der Gruppe der akademischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter gemäß § 11 Absatz 1 Nummer 2 HG sowie
- c) einer oder einem Studierenden.

#### **§ 5 Bewertung von Prüfungsleistungen**

Bezugnehmend auf § 9 Absatz 6 RPO können in dem Studiengang unter Beachtung der nachstehenden Regelungen Bonuspunkte vergeben werden: Die Bewertung einer bestandenen Modulprüfung kann durch Bonuspunkte, die im Rahmen einer zusätzlichen, freiwilligen Studienleistung erworben werden, um einen einheitlich festgelegten Notenwert verbessert werden. Die Endnote muss eine Note gemäß § 9 Absatz 3 RPO sein. Diese Notenverbesserung ist nur für die zwei Prüfungstermine anrechenbar, die unmittelbar auf die Erbringung der Studienleistung erfolgen. Eine bessere Note als 1,0 ist nicht erreichbar. Ob und wofür im Rahmen einer zusätzlichen, freiwilligen Studienleistung Bonuspunkte erworben werden können, wird in der Modulbeschreibung festgelegt. In dieser wird auch der je Studienleistung einheitliche Notenwert festgelegt. Die Notenverbesserung darf den Wert von 0,7 nicht überschreiten.

### **Teil 2 Modulprüfungen und Studienleistungen**

#### **§ 6 Umfang und Form der Modulprüfungen**

Eine Modulprüfung kann neben den in § 13 Absatz 1 RPO aufgezählten Formen ebenfalls in Form eines Portfolios oder von Semesterbegleitenden Teilprüfungen durchgeführt werden.

## **§ 7**

### **Zulassung zu Modulprüfungen**

- (1) Bei der Beantragung der Zulassung zu Modulprüfungen gemäß § 14 Absatz 2 RPO sind folgende Fristen einzuhalten:
  - a) Im Falle einer Modulprüfung in Form einer Klausurarbeit, einer Klausurarbeit im Antwortwahlverfahren, einer elektronisch gestützten Prüfung oder einer mündlichen Prüfung wird diese Frist vom Prüfungsausschuss festgelegt.
  - b) Im Falle einer Modulprüfung in Form einer Hausarbeit, Semesterbegleitender Teilprüfungen beträgt diese Frist vier Wochen nach Beginn der Lehrveranstaltungen des Semesters.
- (2) Bei der Rücknahme des Antrags auf Zulassung zu einer Modulprüfung gemäß § 14 Absatz 5 RPO gelten folgende Fristen:
  - a) Bei Modulprüfungen in Form einer Klausurarbeit, einer Klausurarbeit im Antwortwahlverfahren, einer elektronisch gestützten Prüfung oder einer mündlichen Prüfung beträgt diese Frist eine Woche vor dem festgesetzten Prüfungstermin.
  - b) Bei Modulprüfungen in Form einer Hausarbeit oder einer Modulprüfung in Form von Teilprüfungen beträgt diese Frist zwei Wochen nach Ablauf der Frist zur Antragstellung zwecks Zulassung. Ersatzweise kann einmal ein neues Thema verlangt werden.
- (3) Die Zulassung zu einigen Modulprüfungen kann gemäß § 14 Absatz 7 RPO von der Erbringung von Vorleistungen (Studienleistungen) abhängig gemacht werden. Für welche Prüfungen solche Studienleistungen notwendig sind, ist für die Pflichtmodule der Anlage 1 dieser FPO zu entnehmen. Die Studienleistungen der einzelnen Wahlpflichtmodule, der in Anlage 2 angegeben Container, werden durch den Fachbereichsrat beschlossen und sind dem jeweils aktuellen Modulhandbuch zu entnehmen.
- (4) Bezugnehmend auf § 14 Absatz 10 RPO müssen für die Zulassung zu den Modulprüfungen ab dem dritten Semester alle Modulprüfungen des ersten Semesters mit insgesamt 20 Leistungspunkten bestanden sein.  
Für die Zulassung zu den Modulprüfungen ab dem fünften Semester müssen alle Modulprüfungen des ersten und zweiten Semesters mit insgesamt 40 Leistungspunkten bestanden sein.

## **§ 8**

### **Klausurarbeiten**

- (1) Die Bearbeitungsdauer einer Klausurarbeit gemäß § 17 RPO beträgt 60 bis 120 Minuten. Das konkrete Zeitmaß der Prüfung gibt die Prüferin oder der Prüfer in der ersten Lehrveranstaltung schriftlich bekannt.
- (2) Die Möglichkeit der mündlichen Ergänzungsprüfung gemäß § 17 Absatz 4 RPO besteht in diesem Studiengang. In Ergänzung zu den dortigen Regelungen gilt Folgendes:
  - a) Vor der Festsetzung der Note „nicht ausreichend“ nach der ersten Wiederholung (zweiter Versuch) einer Modulprüfung in Form einer Klausurarbeit kann sich die

Kandidatin oder der Kandidat einer mündlichen Ergänzungsprüfung unterziehen. Diese Regelung kann für höchstens drei Modulprüfungen in Anspruch genommen werden.

- b) Die Ergänzungsprüfung erstreckt sich auf das Themengebiet der letzten nicht bestandenen Klausurarbeit. Die Ergänzungsprüfung wird von der oder dem Prüfenden der Klausurarbeit und einer oder einem weiteren Prüfenden gemeinsam abgenommen; im Übrigen gelten die Vorschriften über mündliche Prüfungen (§ 11) entsprechend.
- c) Die Ergänzungsprüfung ist innerhalb einer Woche nach Bekanntgabe des Klausurergebnisses der Wiederholungsprüfung über das Studierenden-Servicebüro schriftlich beim Prüfungsausschuss zu beantragen. Innerhalb von vier Wochen nach genehmigter Antragstellung ist die Ergänzungsprüfung durchzuführen.

## **§ 9**

### **Klausurarbeit im Antwortwahlverfahren**

- (1) Die Bearbeitungsdauer einer Klausurarbeit im Antwortwahlverfahren gemäß § 18 RPO beträgt 60 bis 120 Minuten. Das konkrete Zeitmaß der Prüfung gibt die Prüferin oder der Prüfer in der ersten Lehrveranstaltung schriftlich bekannt.
- (2) Darüber hinaus gilt § 8 Absatz 2 entsprechend.

## **§ 10**

### **Elektronisch gestützte Prüfungen**

In Ergänzung zu § 19 RPO besteht bei elektronisch gestützten Prüfungen die Möglichkeit der mündlichen Ergänzungsprüfung gemäß § 17 Absatz 4 RPO. Es gilt § 8 Absatz 2 entsprechend.

## **§ 11**

### **Mündliche Prüfungen**

Eine mündliche Prüfung gemäß § 20 RPO dauert je Kandidatin oder Kandidat mindestens 30, maximal 45 Minuten.

## **§ 12**

### **Hausarbeiten**

- (1) Eine Hausarbeit gemäß § 21 RPO hat in der Regel einen Textumfang von 15 bis 25 Seiten à 30 Zeilen (exklusive Abbildungen und Tabellen). Näheres gibt die Prüferin oder der Prüfer spätestens mit Ausgabe des Hausarbeitsthemas schriftlich bekannt.
- (2) Die Hausarbeit kann durch einen Fachvortrag mit einer Dauer von maximal 45 Minuten ergänzt werden. Ob ein Fachvortrag verlangt wird, wird im Modulhandbuch geregelt.

## **§ 13**

### **Kombinationsprüfungen**

Welche Prüfungsform gemäß § 22 Absatz 1 RPO zusätzlich zur Hausarbeit verlangt wird, gibt

die Prüferin oder der Prüfer in der ersten Lehrveranstaltung schriftlich bekannt. Dies schließt auch die Gewichtung der beiden Elemente der Kombinationsprüfung bei der Berechnung der Note der Modulprüfung mit ein. Die Prüferin oder der Prüfer kann dabei auch festlegen, ob zum Bestehen der Modulprüfung beide Elemente erfolgreich bestanden sein müssen, oder ob ein Notenausgleich möglich ist.

## **§ 14 Portfolio**

- (1) Ein Portfolio ist eine eigenständige Lernprozessdokumentation und -reflexion, die neben schriftlichen Anteilen auch mündliche Anteile enthalten kann. Das Portfolio besteht aus mehreren Einzelementen, zum Beispiel Protokollen, Präsentationen, Fallstudien, konstruktiven Entwürfen oder Zeichnungen. Die Anzahl der Einzelemente soll vier nicht überschreiten. Der Gesamtumfang der schriftlichen Elemente hat in der Regel einen Umfang von 15 bis 25 Seiten à 30 Zeilen (exklusive Abbildungen und Tabellen). Die Gesamtdauer der mündlichen Elemente umfasst 60 bis 120 Minuten.
- (2) Die verbindliche Zusammensetzung des Portfolios und seinen Umfang gibt die Prüferin oder der Prüfer in der ersten Lehrveranstaltung schriftlich bekannt. Das schließt auch die Gewichtung der einzelnen Elemente des Portfolios für die Berechnung der Gesamtnote für das Modul mit ein. Die Prüferin oder der Prüfer kann dabei auch festlegen, ob zum Bestehen der Modulprüfung alle einzelnen Elemente erfolgreich bestanden sein müssen oder ob ein Notenausgleich möglich ist.
- (3) Ein Portfolio kann Einzelemente auch in Form einer Gruppenarbeit enthalten, wenn der als Prüfungsleistung zu bewertende Beitrag der einzelnen Studierenden auf Grund der Angabe von Abschnitten, Seitenzahlen oder anderen objektiven Kriterien, die eine eindeutige Abgrenzung ermöglichen, deutlich unterscheidbar und bewertbar ist und die Anforderungen nach Absatz 1 erfüllt.
- (4) Die Bearbeitungszeit (Zeitraum von der Ausgabe bis zur Abgabe der Ausarbeitung) orientiert sich an der Modullänge und darf ein Semester nicht überschreiten.

## **§ 15 Semesterbegleitende Teilprüfungen**

- (1) Eine Modulprüfung kann in fachlich geeigneten Modulen in bis zu vier Teilprüfungen geteilt werden. Diese Teilprüfungen werden als Klausurarbeiten oder Klausurarbeiten im Antwortwahlverfahren, elektronisch gestützte Prüfungen oder Hausarbeiten, semesterbegleitend durchgeführt.
- (2) Die Gesamtzeit aller Teilprüfungen dauert je Kandidatin oder Kandidat mindestens 60, maximal 120 Minuten. Der Gesamtumfang aller Teilprüfungen in Form von schriftlichen Ausarbeitungen hat in der Regel einen Textumfang von 15 bis 25 Seiten à 30 Zeilen (exklusive Abbildungen und Tabellen).
- (3) Die verbindliche Aufteilung, Art und Umfang der Teilprüfungen gibt die Prüferin oder der Prüfer in der ersten Lehrveranstaltung schriftlich bekannt. Das schließt auch die Gewichtung der einzelnen Teilprüfungen für die Berechnung der Gesamtnote für das Modul mit ein. Die Prüferin oder der Prüfer kann dabei auch festlegen, ob zum Bestehen

der Modulprüfung alle einzelnen Teilprüfungen erfolgreich bestanden sein müssen oder ob ein Notenausgleich möglich ist.

- (4) Im Übrigen gelten die Regelungen gemäß §§ 17, 18, 19 und 21 RPO entsprechend.

## **§ 16 Projektarbeiten**

- (1) Projektarbeiten gemäß § 23 RPO haben in der Regel einen Textumfang von 15 bis 25 Seiten à 30 Zeilen (exklusive Abbildungen und Tabellen). Näheres gibt die Prüferin oder der Prüfer spätestens mit Ausgabe des Projektthemas schriftlich bekannt.
- (2) Die Projektarbeit kann durch einen Fachvortrag mit einer Dauer von maximal 45 Minuten ergänzt werden. Ob ein Fachvortrag verlangt wird, wird im Modulhandbuch geregelt.
- (3) Die Bearbeitungszeit der Projektarbeit gemäß § 23 Absatz 5 RPO beträgt höchstens zwölf Wochen. Auf einen vor Ablauf der Frist gestellten Antrag der Kandidatin oder des Kandidaten kann der Prüfungsausschuss eine Nachfrist der Bearbeitungszeit von bis zu zwei Wochen gewähren. Der Antrag muss schriftlich gestellt werden und eine Begründung enthalten. Die Betreuerin oder der Betreuer soll zu dem Antrag gehört werden.

## **§ 17 Praxisphase**

- (1) Bezugnehmend auf die Regelungen in § 25 RPO müssen die Studierenden des Bachelorstudiengang Wirtschaftsingenieurwesen-Maschinenbau (berufsbegleitendes Verbundstudium) eine Praxisphase absolvieren. Diese dauert in der Regel 15 Wochen und wird planmäßig im siebten Fachsemester absolviert.
- (2) Die Durchführung der Praxisphase stellt eine Studienleistung in diesem Studiengang dar, die nicht benotet wird. Für das erfolgreiche Durchführen der Praxisphase werden elf Leistungspunkte angerechnet.
- (3) Zur Praxisphase wird zugelassen, wer aus Pflichtmodulen mindestens 90 Leistungspunkte erreicht hat.
- (4) Die Praxisphase wird anerkannt, wenn ein Nachweis des durchführenden Unternehmens über die Mitarbeit der oder des Studierenden vorliegt, die oder der Studierende einen Zwischenbericht nach sieben Wochen und einen Abschlussbericht über Aufgabenstellung, Durchführung und Ergebnisse der Praxisphase spätestens einen Monat nach Ende derselben vorgelegt hat und diese Berichte anerkannt worden sind. Dabei ist auf Vertraulichkeit gegenüber dem durchführenden Unternehmen zu achten.

## **§ 18 Seminarmodule**

- (1) Die Studierenden müssen im planmäßigen siebten Fachsemester drei Seminarmodule absolvieren. Die Seminarmodule haben jeweils einen Umfang von zwölf Semesterwochenstunden und finden in der Regel als Blockveranstaltungen statt.

- (2) Die Teilnahme an den Seminarmodulen stellt eine Studienleistung in diesem Studiengang dar, die nicht benotet wird. Für die erfolgreiche Teilnahme werden pro Seminarmodul drei Leistungspunkte vergeben.
- (3) Die Teilnahme an den Seminarmodulen ist ab dem fünften Fachsemester möglich. Soweit ein Seminarmodul eine Begrenzung der Teilnehmerzahl im Sinne des § 59 Absatz 2 Hochschulgesetz aufweist, sind Studierende höherer Fachsemester vorrangig teilnahmeberechtigt.

### **Teil 3 Das Studium**

#### **§ 19 Umfang der Bachelorarbeit**

- (1) Der Umfang der Bachelorarbeit gemäß § 28 Absatz 1 RPO beträgt in der Regel etwa 50 bis 65 Seiten à 30 Zeilen (exklusive Abbildungen und Tabellen).
- (2) Die Bearbeitungszeit (Zeitraum von der Ausgabe bis zur Abgabe der Bachelorarbeit) beträgt zwölf bis 16 Wochen. Auf einen vor Ablauf der Frist gestellten Antrag der Kandidatin oder des Kandidaten kann der Prüfungsausschuss eine Nachfrist der Bearbeitungszeit von bis zu drei Wochen gewähren. Der Antrag muss schriftlich gestellt werden und eine Begründung enthalten. Die Betreuerin oder der Betreuer soll zu dem Antrag gehört werden.

#### **§ 20 Zulassung zur Bachelorarbeit**

- (1) Ergänzend zu § 29 Absatz 1 RPO kann zur Bachelorarbeit nur zugelassen werden, wer in den Pflichtmodulen, den Studienrichtungsmodulen, den Wahlpflichtmodulen und den Seminarmodulen 155 Leistungspunkte erreicht hat.
- (2) Dem Antrag auf Zulassung zur Bachelorarbeit sind in Ergänzung zu § 29 Absatz 2 RPO folgende weitere Unterlagen beizufügen:
  - a) eine Erklärung darüber, welche Studienrichtung gewählt wurde; hierzu müssen drei Module derselben Studienrichtung gemäß Anlage 1 bestanden sein,
  - b) eine Erklärung darüber, welche Module als Wahlpflichtmodule festgelegt werden,
  - c) eine Erklärung darüber, welche erfolgreich abgeschlossenen Zusatzmodule in das Abschlusszeugnis aufzunehmen sind und
  - d) eine Erklärung darüber, ob die Bachelorarbeit abweichend von § 30 Absatz 4 RPO in englischer Sprache verfasst wird. Die Zustimmung der Betreuerin oder des Betreuers ist beizufügen.

## **§ 21**

### **Durchführung, Abgabe und Bewertung der Bachelorarbeit**

- (1) Die Rückgabe des Themas der Bachelorarbeit gemäß § 30 Absatz 2 RPO kann nur innerhalb der ersten vier Wochen des Bearbeitungszeitraums ohne Angabe von Gründen erfolgen.
- (2) Bezugnehmend auf § 30 Absatz 7 RPO werden durch das Bestehen der Bachelorarbeit zwölf Leistungspunkte erworben.

## **§ 22**

### **Kolloquium**

- (1) Ergänzend zu den Regelungen in § 31 Absatz 2 RPO kann zum Kolloquium nur zugelassen werden, wer in den Pflichtmodulen, den Studienrichtungsmodulen, den Wahlpflichtmodulen, den Seminarmodulen und der Bachelorarbeit 177 Leistungspunkte erreicht hat.
- (2) Das Kolloquium wird gemäß § 31 Absatz 5 RPO als mündliche Prüfung mit einer Zeitdauer von mindestens 30 Minuten und maximal 60 Minuten durchgeführt.
- (3) Bezugnehmend auf § 31 Absatz 6 RPO werden durch das Bestehen des Kolloquiums drei Leistungspunkte erworben.

## **Teil 4**

### **Ergebnis der Abschlussprüfung, Zusatzmodule, Doppelabschluss**

## **§ 23**

### **Zeugnis, Gesamtnote**

Ergänzend zu § 33 Absatz 1 RPO werden auf dem Zeugnis auch die gewählte Studienrichtung und die erfolgreich absolvierten Seminarmodule aufgeführt.

## **§ 24**

### **Doppelabschluss**

Bezugnehmend auf § 35 RPO wird im Rahmen der Kooperation mit anderen Hochschulen eine Bachelorurkunde ausgestellt, wenn

- a) alle Prüfungen, die zur Erlangung des entsprechenden Abschlusses der Partnerhochschule erforderlich sind, abgeschlossen sind,
- b) in Studienrichtungsmodulen und Wahlpflichtmodulen dieses Studiengangs mindestens 15 Leistungspunkte erworben worden sind,
- c) in der Bachelorarbeit 15 Leistungspunkte nach den Vorgaben dieser Prüfungsordnung erworben worden sind und

d) im Kolloquium drei Leistungspunkte erworben worden sind.

## **Teil 5** **Schlussbestimmungen**

### **§ 25** **Inkrafttreten, Übergangsregelung und Veröffentlichung**

- (1) Diese Fachprüfungsordnung tritt am Tag nach ihrer Veröffentlichung in Kraft. Sie wird in der Amtlichen Bekanntmachung der Fachhochschule Südwestfalen – Verkündungsblatt der Fachhochschule Südwestfalen – veröffentlicht.
- (2) Die Regelungen dieser Fachprüfungsordnung gelten erstmals für die Studierenden, die im Wintersemester 2022/2023 im ersten Fachsemester im Bachelor-Verbundstudiengang Wirtschaftsingenieurwesen-Maschinenbau eingeschrieben sind.
- (3) Für die Studierenden des Bachelor-Verbundstudiengang Wirtschaftsingenieurwesen-Maschinenbau, die ihr Studium vor Inkrafttreten dieser Fachprüfungsordnung aufgenommen haben, findet die Bachelorprüfungsordnung vom 14. Juli 2017 mit folgender Maßgabe bis zum Ablauf des Sommersemesters 2028 weiterhin Anwendung:

Die jeweiligen Prüfungen gemäß der Prüfungsordnung vom 14. Juli 2017 können im Prüfungszeitraum des nachfolgend aufgeführten Semesters letztmalig abgelegt werden:

a) Prüfungen in Fächern des 1. Fachsemesters	Wintersemester	2023/24
b) Prüfungen in Fächern des 2. Fachsemesters	Sommersemester	2024
c) Prüfungen in Fächern des 3. Fachsemesters	Wintersemester	2024/25
d) Prüfungen in Fächern des 4. Fachsemesters	Sommersemester	2025
e) Prüfungen in Fächern des 5. Fachsemesters	Wintersemester	2025/26
f) Prüfungen in Fächern des 6. Fachsemesters	Sommersemester	2026
g) Prüfungen in Fächern des 7. Fachsemesters	Wintersemester	2026/27
h) Prüfungen in Fächern des 8. Fachsemesters	Sommersemester	2027
i) Prüfungen in Fächern des 9. Fachsemesters	Wintersemester	2027/28

Die Bachelorprüfung gemäß der oben genannten Prüfungsordnung muss bis zum 31. August 2028 abgeschlossen sein.

Auf Antrag der Studierenden können sie ihr Studium nach dieser Prüfungsordnung vom 09.06.2022 fortsetzen. Der Antrag ist unwiderruflich. Über die Genehmigung des Antrags entscheidet der Prüfungsausschuss.

Diese Prüfungsordnung wird nach Überprüfung durch das Rektorat der Fachhochschule Südwestfalen auf Grund des Beschlusses des Fachbereichsrates des Fachbereichs Maschinenbau-Automatisierungstechnik vom 8. Juni 2022 erlassen.

Iserlohn, den 9. Juni 2022

Der Rektor der Fachhochschule Südwestfalen



Professor Dr. Claus Schuster

# Anlage 1

## Berufsbegleitender Bachelor-Verbundstudiengang Wirtschaftsingenieurwesen-Maschinenbau (9 Semester)

	Modul Nr.	Module	Modul-typ	Studien-leistung	Semester	
					Credits	Prüfung
Semester 1	1.1	Volkswirtschaft (VW)	PG	X	5	1
	1.2	Werkstoffkunde (WK1)	PG		5	1
	1.3	Mathematik 1 (M1)	PG	X	5	1
	1.4	Technische Mechanik 1 (TM1)	PG		5	1
Semester 2	2.1	Betriebswirtschaftslehre (BWL)	PG		5	1
	2.2	Fertigungsverfahren (FV)	PG		5	1
	2.3	Mathematik 2 (M2)	PG	X	5	1
	2.4	Technische Mechanik 2 (TM2)	PG		5	1
Semester 3	3.1	Externes Rechnungswesen (ERW)	PG		5	1
	3.2	Konstruktionslehre 1 (K1)	PG	X	5	1
	3.3	Naturwissenschaftliche Grundlagen (NG)	PG	X	5	1
	3.4	Technisches Englisch (TE)	PG		5	1
Semester 4	4.1	Internes Rechnungswesen (IRW)	PG		5	1
	4.2	Konstruktionslehre 2 (K2)	PG	X	5	1
	4.3	Wirtschaftsmathematik (WM)	PG		5	1
	4.4	Informatik (IN)	PG		5	1
Semester 5	5.1	Projektmanagement (PM)	PG		5	1
	5.2	Marketing 1 (MA1)	PG		5	1
	5.3	Studienrichtungsmodul 1	P SR		5	1
	5.4	Elektrotechnik (ET)	PG		5	1
Semester 6	6.1	Prozessmanagement (PROZ)	PG		5	1
	6.2	Studienrichtungsmodul 2	P SR		5	1
	6.3	Studienrichtungsmodul 3	P SR		5	1
	6.4	Fertigungsautomatisierung (FAU)	PG		5	1
Semester 7	7.1	Praxisphase			11	0
	7.2	Seminarmodul 1: Wissenschaftliches Arbeiten	P Sem		2	0
	7.2	Seminarmodul 2	WP Sem		2	0
	7.2	Seminarmodul 3	WP Sem		2	0
Semester 8	8.1	International Management (IM)	PG		5	1
	8.2	Recht im Unternehmen (RIU)	PG		5	1
	8.3	Qualitätsmanagement (QM)	WP		5	1
	8.4	Wahlpflichtmodul 1	WP		5	1
Semester 9	9.1	Wahlpflichtmodul 2	WP		5	1
		Bachelor-Arbeit			15	0
		Kolloquium			3	1
	<b>Σ Studium</b>				180	30

Studienrichtung 1: Produktions- und Logistikmanagement		
5.3.1	Logistik	P SR
6.2.1	Produktionswirtschaft	P SR
6.3.1	Moderne Fertigungsverfahren und -techniken	P SR

Studienrichtung 2: Vertriebs- und Produktmanagement		
5.3.2	Vertriebsmanagement	P SR
6.2.2	Produktmanagement	P SR
6.3.2	Marketing 2	P SR

Studienrichtung 3: Entrepreneurship		
5.3.3	Entrepreneurship und Innovations Management	P SR
6.2.3	Transformationsmanagement	P SR
6.3.3	Business Model Management	P SR

Module des Studiums		Anzahl	Credits	Prüfungen
Pflichtmodul Grundlagen	PG	24	120	24
Pflichtmodul Studienrichtung	P SR	3	15	3
Pflichtmodul Seminar	P Sem	1	2	0
Wahlpflichtmodul	WP	2	10	2
Wahlpflichtmodul Seminar	WP Sem	2	4	0
Praxisphase		1	11	0
Bachelorarbeit		1	15	0
Kolloquium		1	3	1
<b>Σ Studium</b>			180	30

## Anlage 2

<b>Container Wahlpflichtmodule</b>	<p>Erläuterung: Die Container werden mit konkreten Modulen befüllt. Ein Modul innerhalb eines Containers hat eine Wertigkeit von fünf Leistungspunkten und schließt mit einer Prüfung ab.</p> <p>Wenn ein Container mehrere Module enthält, kann der Container gemäß der Anzahl der enthaltenen Module mehrfach gewählt werden.</p>
Sprachenerwerb	
Themen der Kommunikation	
Themen der Naturwissenschaften	
Themen der Technik	
Themen des Managements	
Themen des Marketings	
Themen der Wirtschaft	
<b>Container Seminar-Module</b>	<p>Erläuterung: Die Container werden mit konkreten Seminar-Modulen befüllt. Ein Seminar-Modul innerhalb eines Containers hat eine Wertigkeit von zwei Leistungspunkten und schließt mit einer Prüfung ab.</p> <p>Wenn ein Container mehrere Seminar-Module enthält, kann der Container gemäß der Anzahl der enthaltenen Module mehrfach gewählt werden.</p>
Themen der Politik	
Themen der Ethik	
Themen der Gesellschaft	
Themen der Informatik	
Themen der Kommunikation	
Themen der Kreativität	
Themen der Technik	