
Career Service – Programm Wintersemester 2021/2022

Biss auf etwas Neues?



Dent-Recruit.de >

Sie möchten Teil eines starken Ärzte-Teams werden,
kollegial und multi-disziplinär Patienten bestmöglich versorgen?
Ihre Stärken sind gefragt bei DentRecruit: Europas größtes
Praxis-Netzwerk braucht Ihren Biss.



Colosseum DentRecruit

Inhaltsverzeichnis

Terminübersicht	6
Anfahrt	12
A	Veranstaltungen des Career Service14
A.1	Berufsorientierung16
A.2	Praktika38
A.3	Überfachliche Kompetenzen45
A.4	Berufe und Arbeitgeber61
A.5	Stellensuche und Bewerbung70
A.6	Career Service à la carte82
B	Beratung im Career Service86
C	Infoportal zur Berufsorientierung90
Angebote der Arbeitsagentur Ahlen-Münster	94
Ansprechpartner*innen und Adressen	99
Index	105
Impressum	112

Das Career-Service-Team

Mit einem umfangreichen Seminar-, Informations- und Beratungsangebot hilft der Career Service Studierenden, Promovierenden und Absolvent*innen, ein tragfähiges berufliches Profil zu entwickeln, Praxiserfahrung zu sammeln und zu reflektieren, Kontakte zu Arbeitgebern anzubahnen und schließlich Bewerbungsstrategien und -techniken zu erlernen.



Andreas Eimer
M.A., MSc
Leiter des Career Service



Dr. Jan Knauer
Mitarbeiter (stellvertretende Leitung)



Andrea Schröder
M.A.
Mitarbeiterin



Ruth Nolden
M.A.
Mitarbeiterin



Tobias Nowak
M.A., M.A.
Mitarbeiter



Isabelle Kremer
M.A.
Mitarbeiterin



Dr. Berenike Gais
Mitarbeiterin



Claudia Dreyer
Mitarbeiterin



Dr. Christiane Stroth
Mitarbeiterin



Sekretariat:
Verena Dirks
Tel. +49 251 83-32293
E-Mail: careerservice@uni-muenster.de



Dr. Samuel Ebert
Mitarbeiter



Anna-Lena Wehn
Stud. Mitarbeiterin



Leonie Hafen
Stud. Mitarbeiterin

Wir freuen uns, Ihnen das Programm für das Wintersemester 2021/22 vorzustellen.

Detaillierte Kontaktdaten finden Sie auf den Seiten 99–103.

Terminübersicht

Oktober 2021

14. Do	Gelungener erster Eindruck und souveräne Präsentation	A.3.1
15. Fr	Ziele setzen für die eigene Lebensvision	A.1.1
15. Fr	Gelungener erster Eindruck und souveräne Präsentation	A.3.1
19. Di	Ins Ausland mit Praktikum oder Studium	A.2.4
20. Mi	Wirksam agieren in Studium und Beruf mit NLP	A.3.2
21. Do	Die Arbeitswelt der Zukunft verstehen und mitgestalten	A.1.3
22. Fr	Berufsorientierung: Ein Blick auf das berufliche Profil	A.1.2
22. Fr	Die Arbeitswelt der Zukunft verstehen und mitgestalten	A.1.3
25. Mo	Virtuell in den Beruf einsteigen? So gelingt's!	A.1.4
25. Mo	Auftritt mit Wirkung: Professionell präsentieren	A.3.3
26. Di	Auftritt mit Wirkung: Professionell präsentieren	A.3.3
27. Mi	Erfolgreich verhandeln: Grundlagen und Tipps	A.3.4
29. Fr	Ziele setzen für die eigene Lebensvision	A.1.1
29. Fr	Kurzseminar zum Ziele setzen für die eigene Lebensvision	A.1.6
29. Fr	Projektmanagement: Grundlagen und praktische Anwendung	A.3.5

November 2021

03. Mi	Wirksam agieren in Studium und Beruf mit NLP	A.3.2
04. Do	Den Einstieg planen für „bunte Lebensläufe“	A.1.5
04. Do	Bedeutung von Soft Skills im Bewerbungsprozess	A.5.1
05. Fr	Den Einstieg planen für „bunte Lebensläufe“	A.1.5
08. Mo	Kurzseminar zum Ziele setzen für die eigene Lebensvision	A.1.6
08. Mo	Stellen und Berufsfelder zielgerichtet finden	A.5.2
10. Mi	Durch Erfahrung wird man klug: Emotionales Erleben nutzen	A.1.7
10. Mi	Fit für (Telefon-) interviews und digitale Interviews	A.5.3
11. Do	Mit Zeit- und Selbstmanagement eigene Ziele erreichen	A.3.6
11. Do	Stellensuche im Jobportal-Dschungel – Wie gehe ich vor?	A.5.4
12. Fr	Denken & Präsentieren mit dem Stift – Visualisieren leichtgemacht	A.3.7
15. Mo	Pitch me if you can. Investoren in fünf Minuten überzeugen	A.3.8
15. Mo	CV and Cover letter – How to apply in English	A.5.5
16. Di	Berufsorientierung und Bewerbungs-vorbereitung	A.1.8
16. Di	Ins Ausland mit Praktikum oder Studium	A.2.5
17. Mi	Einblicke in die Arbeit einer NGO im Tierschutz	A.4.1
18. Do	Spieglein, Spieglein an der Wand... Selbstbild und Wirkung	A.1.9
18. Do	Souverän und überzeugend im Vorstellungsgespräch	A.5.6
18. Do	Arbeitsrecht für Praktikum und Berufseinstieg	A.5.7
19. Fr	Spieglein, Spieglein an der Wand... Selbstbild und Wirkung	A.1.9

November 2021 (Fortsetzung)

19. Fr	Sich zum Erfolg bewegen – und erfolgreich in Bewegung sein	A.1.10
22. Mo	Berufsorientierung: Orientierungshilfe Praktikum	A.1.11
23. Di	Berufsorientierung und Bewerbungs-vorbereitung	A.1.8
23. Di	Führung und Teambuilding 4.0 – agil bitte jetzt!	A.3.9
24. Mi	Sich zum Erfolg bewegen – und erfolgreich in Bewegung sein	A.1.10
24. Mi	Führung und Teambuilding 4.0 – agil bitte jetzt!	A.3.9
24. Mi	Berufliche Möglichkeiten in der Pharma-branchen	A.4.2
25. Do	Souverän und überzeugend im Vorstellungsgespräch	A.5.6
25. Do	Machen Sie sich bereit fürs Assessment-Center	A.5.8
26. Fr	Denken & Präsentieren mit dem Stift – Visualisieren leichtgemacht	A.3.7
29. Mo	Klar und deutlich – Feedback im beruflichen Kontext	A.3.10
30. Di	Klar und deutlich – Feedback im beruflichen Kontext	A.3.10

Dezember 2021

02. Do	Argumentieren in Studium und Beruf	A.3.11
02. Do	Einblicke in den Arbeitsalltag eines KITA-Trägers	A.4.3
03. Fr	Argumentieren in Studium und Beruf	A.3.11

06. Mo	„Das hätte ich nie gedacht“ – was wir in Krisen lernen	A.1.12
06. Mo	Pitch me if you can. Investoren in fünf Minuten überzeugen	A.3.8
07. Di	Meine Schlüsselkompetenzen aus dem Studium sichtbar machen	A.1.13
08. Mi	Meine Schlüsselkompetenzen aus dem Studium sichtbar machen	A.1.13
09. Do	„Der alltägliche Wahnsinn“ – Konflikt-situationen meistern	A.3.12
09. Do	Gewinnen Sie praktische Einblicke ins Online-Marketing	A.4.4
10. Fr	„Der alltägliche Wahnsinn“ – Konflikt-situationen meistern	A.3.12
13. Mo	„Das hätte ich nie gedacht“ – was wir in Krisen lernen	A.1.12
14. Di	Ins Ausland mit Praktikum oder Studium	A.2.6
15. Mi	Irgendwas ist immer – Ziele in ungewissen Zeiten	A.1.14
16. Do	Irgendwas ist immer – Ziele in ungewissen Zeiten	A.1.14

Januar 2022

07. Fr	Einzelcoaching rund um den Übergang ins Berufsleben	A.1.15
10. Mo	Reisevorbereitung – Wo bin ich und wo will ich hin?	A.1.16
11. Di	Reisevorbereitung – Wo bin ich und wo will ich hin?	A.1.16
12. Mi	Einzelcoaching rund um den Übergang ins Berufsleben	A.1.15

Januar 2022 (Fortsetzung)

13. Do	Wo stehe ich? Standortbestimmung durch Aufstellungsarbeit	A.1.17
13. Do	Mit kreativen Techniken zu Berufsideen kommen	A.1.18
14. Fr	Wo stehe ich? Standortbestimmung durch Aufstellungsarbeit	A.1.17
14. Fr	Mit kreativen Techniken zu Berufsideen kommen	A.1.18
17. Mo	Durch Erfahrung wird man klug: Emotionales Erleben nutzen	A.1.7
17. Mo	Kaufmännisches Denken – BWL für Nicht-BWL*erinnen	A.3.13
18. Di	Kaufmännisches Denken – BWL für Nicht-BWL*erinnen	A.3.13
19. Mi	My Digital Self: Wer ich bin und sein kann im digitalen Raum	A.3.14
20. Do	My Digital Self: Wer ich bin und sein kann im digitalen Raum	A.3.14
20. Do	Stellensuche im Jobportal-Dschungel – Wie gehe ich vor?	A.5.9
21. Fr	Projektmanagement: Grundlagen und praktische Anwendung	A.3.5
26. Mi	Career Orientation and Application Techniques	A.1.19
28. Fr	Ziele setzen für die eigene Lebensvision	A.1.1

Februar 2022

02. Mi	Career Orientation and Application Techniques	A.1.19
07. Mo	Basis von Weiterentwicklung: Neugierde, Mut, Ideen, Unterstützung!	A.1.20
08. Di	Basis von Weiterentwicklung: Neugierde, Mut, Ideen, Unterstützung!	A.1.20

HEIMATHAFEN

für talentierte IT-Profis & Softwareentwickler/-innen



Jetzt anheuern
beim Top-Arbeitgeber in Münster!
Spitzenbewertungen auf **kununu**



OVSoftware

*Im Münsteraner
Stadthafen*

Die Spezialisten für Individualsoftware.
Ein Unternehmen der OVSoftware-Gruppe.

OVSoftware GmbH | Hafenweg 46-48 | D-48155 Münster
www.ovsoftware.de

So finden Sie den Career Service

› Mit dem Bus ab Münster Hauptbahnhof

Linie 11 = :00 + :20 + :40

Linie 12 = :05 + :25 + :45

Linie 13 = :11 + :31 + :50

Linie 22 = :10 + :30 + :50

Ausstieg Haltestelle Landgericht/Schlossplatz Süd

› Mit dem Rad

Sie erreichen uns über die Promenade, die rund um die Innenstadt und u. a. direkt neben der Straße Schlossplatz verläuft. Auf diesem Abschnitt der Promenade biegen Sie ab und fahren auf das Schloss zu.

› Mit dem Auto

A1 und A 43 – Abfahrt Münster Süd auf die Weseler Straße und weiter über den Stadtgraben zum Schlossplatz (Parkplatz).

Von allen erwähnten Zielpunkten sehen Sie das Schloss. Begeben Sie sich zum Vorplatz und durchqueren Sie den Torbogen auf der südlichen Seite des Schlosses. Das Gebäude Schlossgarten 3 befindet sich in der Parkanlage zu Ihrer Linken.

Universität Münster
Career Service
Schlossgarten 3
48149 Münster



Veranstaltungen des Career Service



A.1

Berufs- orientierung

A.1.1

Ziele setzen für die eigene Lebensvision

Was wollen Sie in Ihrem Leben erreichen, in drei Monaten oder in drei Jahren? Was gibt Ihrem Leben Sinn? Eine detaillierte eigene Lebensvision zu entwerfen und dafür Ziele zu setzen kann viele positive Wirkungen haben, wie z. B. mehr Wohlbefinden, gesteigerte Produktivität und sogar eine höhere Lebenserwartung. Neue Forschungserkenntnisse zeigen, dass eine schriftliche Auseinandersetzung mit den eigenen Lebenszielen besonders effektiv ist. Der erste Präsenztermin dient Ihrem Einstieg in die Thematik. Während einer strukturierten eigenständigen Schreibphase mit Online-Unterstützung formulieren Sie dann anhand von Leitfragen während des Semesters Ihre individuellen Lebensziele für die nächsten Jahre, entwerfen einen detaillierten Plan zur Zielerreichung und beginnen die Umsetzung. Am Abschlusstermin zum Ende des Semesters tauschen Sie sich über Ihre Erfahrungen aus.

Lernziele

- › Sie haben eine Vision und Ziele für die nächsten Jahre.
- › Sie entwerfen einen detaillierten Plan zur Zielerreichung.
- › Sie realisieren Ihre Vision Schritt für Schritt.

Wann

Fr. 15.10.2021, 14.00–16.45 Uhr
Fr. 29.10.2021, 14.00–16.45 Uhr
Fr. 28.01.2022, 14.00–16.45 Uhr

Wo

Die Veranstaltung umfasst drei Präsenztermine und dazwischen Online-Phasen.
 Career Service, Schlossgarten 3,
 Seminartrakt Botanicum

Referent

› Dr. Jan Knauer, Career Service
 316202

HIS-LSF-Nr.

2 LP

Leistungspunkte

Anmeldung

<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.1.2

Berufsorientierung: Ein Blick auf das berufliche Profil

Wie geht es nach dem Studium weiter? Welche Erwartung haben Sie an Ihren Beruf? Welche Stärken wollen Sie einbringen? Aus welchen Erfahrungen und Kenntnissen können Sie Rückschlüsse darauf ziehen, welche Aufgaben und Tätigkeiten Ihnen liegen? In vielen Studienfächern ergibt sich eine klare berufliche Perspektive nicht „von selbst“. Persönliche Orientierung und Profilbildung sind hier notwendig. Für diesen Prozess kann der Workshop ein wichtiger Anstoß sein. Ein Blick in das eigene berufliche Profil während des Studiums ermöglicht es Ihnen, bewusste Entscheidungen für Module und etwaige Praxisphasen zu treffen. Darüber hinaus kann eine klarere Vorstellung von späteren beruflichen Möglichkeiten dazu beitragen, das Studium sinnhafter zu erleben.

Lernziele

- › Sie lernen ein Modell zur Profilanalyse kennen.
- › Sie entwickeln ein eigenes Berufsprofil.
- › Sie entwickeln nächste Schritte.

Wann

Wo

Referentin HIS-LSF-Nr. Leistungserwerb Anmeldung

Fr. 22.10.2021, 10.15–16.45 Uhr

Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

› Andrea Schröder, Career Service
296000
8 Stempel, siehe S. 83
[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.1.3

Die Arbeitswelt der Zukunft verstehen und mitgestalten

Die neue Arbeitswelt (New Work) bringt neue Formen der Zusammenarbeit und ortsunabhängiges Arbeiten mit sich. Unser Arbeitsleben und unsere Freizeit werden weniger getrennt voneinander gedacht, und die Geschwindigkeit erhöht sich: Im Seminar lernen Sie, welche Chancen und Risiken diese Veränderungen für den Berufsstart mit sich bringen. Wie verändern sich unsere Arbeitszeit und Freizeit? Welche Rechte und Pflichten habe ich? Wie gehen Unternehmen mit New Work um? Will ich z. B. als Remote Worker, Digital Nomad oder bevorzugt festangestellt mit Homeoffice-Option arbeiten? Was brauche ich, um glücklich zu sein? Wie will ich in Zukunft leben und arbeiten?

Lernziele

- › Sie lernen New Work kennen.
- › Sie erkennen, was Sie motiviert.
- › Sie lernen sich selbst zu organisieren.

Wann

Wo

Referent HIS-LSF-Nr. Leistungspunkte Anmeldung

Do. 21.10.2021, 10.15–16.45 Uhr

Fr. 22.10.2021, 10.15–16.45 Uhr
Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

› Niv Nowbakht, freiberuflicher Referent
316203
2 LP
[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.1.4

Virtuell in den Beruf einsteigen? So gelingt's!

Ein Online-Seminar mit Accenture

In den aktuellen Zeiten gestaltet sich auch der Berufseinstieg häufig anders als geplant und vermehrt virtuell. Doch wie läuft so etwas überhaupt ab? Wie lernt man dennoch seine Kolleg*innen kennen und behält auch im Home-Office seine Work-Life-Balance im Blick?

Im Rahmen dieses Seminars werden die Herausforderungen und Chancen des virtuellen Berufseinstiegs beleuchtet und Sie erfahren, wie der virtuelle Berufseinstieg erfolgreich gelingen kann. Als WWU-Absolventin, die selbst einen digitalen Berufseinstieg gemeistert hat, teilt die Referentin persönliche Erfahrungen und gibt Ihnen konkrete Tipps.

Darüber hinaus erfahren Sie am Beispiel der Unternehmensberatung, wie die inzwischen selbstverständlich gewordene Remote-Arbeit nachhaltig die Arbeitsweise bestimmter Berufsgruppen verändert und welche Chancen sich hieraus privat wie beruflich ergeben können.

Lernziele

- › Sie reflektieren den virtuellen Berufseinstieg.
- › Sie erhalten Tipps für ein leichteres Finden.
- › Sie erhalten aktuelle Einblicke in die Arbeitswelt.

Wann
Wo
Referentin
HIS-LSF-Nr.
Leistungserwerb
Anmeldung

Mo. 25.10.2021, 10.30–12.00 Uhr
Online in einem virtuellen Konferenzraum
› Johanna Niebers, Accenture
296001
2 Stempel, siehe S. 83
<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.1.5

Den Einstieg planen für „bunte Lebensläufe“

In Berufswegbeschreibungen treffen wir häufig auf reibungslose „Königswege“. Zugleich wissen wir oder erleben selbst, dass das Leben nur sehr selten diesem Königsweg folgt, und zwar auf ganz vielfältige Weise: Hochschulzulassung ohne Abitur, Familienphasen, Krankheit, Neuorientierung, (phasenweiser) Ausstieg oder zu viele Begabungen, um sich zu entscheiden.

Im Workshop arbeiten wir im Spannungsfeld von Selbst- und Fremderwartungen einerseits und empirischen Daten zu „bunten Lebensläufen“ andererseits. Wir schauen auf Beispiele für aktive Nachfrage nach den Kompetenzen der „Normabweichenden“ und auf solche für Kompensation, Aufholen und Anpassen. Wir üben ein positives, bestärkendes Sprechen und Schreiben über sich selbst in Bewerbungs- und Recruitingsituationen und arbeiten an individuellen Zielbildern und Einstiegsstrategien.

Lernziele

- › Sie kennen Idealwege und Normvarianten.
- › Sie kennen gute Lösungen für Normvarianten.
- › Sie können sich selbst positiv beschreiben.

Wann

Do. 04.11.2021, 10.15–16.45 Uhr

Wo

Fr. 05.11.2021, 10.15–16.45 Uhr
Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum
› PD Dr. Mareike Menne,
freiberufliche Referentin

Referentin

HIS-LSF-Nr.
Leistungspunkte
Anmeldung

316204
2 LP
<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.1.6

Kurzseminar zum Ziele setzen für die eigene Lebensvision

Was wollen Sie in Ihrem Leben in den nächsten Jahren erreichen? Was gibt Ihrem Leben Sinn? Eine eigene Lebensvision zu entwerfen und dafür Ziele zu setzen kann viele positive Wirkungen haben, wie z. B. mehr Wohlbefinden, gesteigerte Produktivität und sogar eine höhere Lebenserwartung. Neuere Forschungserkenntnisse zeigen, dass eine schriftliche Auseinandersetzung mit den eigenen Lebenszielen besonders effektiv ist. Daher erarbeiten Sie schriftlich, innerhalb einer Woche und angeleitet durch einen Online-Videokurs, Ihre individuelle Lebensvision für die nächsten Jahre und entwerfen einen Plan zur Erreichung Ihrer Ziele. Am Ende der Online-Phase tauschen Sie sich mit den anderen Teilnehmer*innen über Ihre Erfahrungen aus.

Dieses einwöchige Seminar ist eine Kurzfassung des mehrmonatigen Seminars „A.1.1 Ziele setzen für die eigene Lebensvision“.

Lernziele

- › Sie haben eine Vision und Ziele für die nächsten Jahre.
- › Sie entwerfen einen Plan zur Zielerreichung.
- › Sie kennen Methoden zum Setzen von Zielen.

Wann

Fr. 29.10.2021, Start der Online-Phase

Mo. 08.11.2021, 17.00–18.30 Uhr,

Abschluss-Workshop

Die Veranstaltung umfasst zunächst eine Online-Phase und abschließend einen Präsenztermin.

Wo

Online im Learnweb und im Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum

Referent

› Dr. Jan Knauer, Career Service

HIS-LSF-Nr.

296002

Leistungserwerb

4 Stempel, siehe S. 83

Anmeldung

<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.1.7

Durch Erfahrung wird man klug: Emotionales Erleben nutzen

Am Ende eines Studiums stehen weitreichende Veränderungen an: Ein berufliches Profil will entdeckt und entwickelt werden, Bewerbungen müssen verfasst und ein neuer Job angetreten werden. Hierfür müssen Sie in der Regel gewohnte Wege verlassen, neue (Handlungs-) Optionen entdecken und mutige Entscheidungen treffen. Wie gut, dass Sie für diesen Prozess nicht bei Null anfangen: Sie alle bringen Veränderungserfahrungen mit, die mit Emotionen verknüpft sind. Für beides, Erfahrung und Emotion, gilt: Diese Ressourcen können Sie für sich und für die Gestaltung Ihrer Berufsorientierung nutzen. Das Seminar bietet Ihnen Gelegenheiten, bisheriges emotionales Erleben in Veränderungsprozessen zu reflektieren. Dabei bekommen Sie die Gelegenheit, neue Situationen zu erleben – und in diesen Situationen zu lernen. Die Erkenntnisse daraus können Sie für Ihre berufliche Orientierung und die Gestaltung Ihres beruflichen Profils nutzen.

Lernziele

- › Sie reflektieren Veränderungsprozesse.
- › Sie lernen Zugänge zu Ihren Erfahrungen.
- › Sie erarbeiten Impulse für die berufliche Orientierung.

Wann

Mi. 10.11.2021, 10.15–16.45 Uhr

Wo

Mo. 17.01.2022, 10.15–16.45 Uhr

Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum

Referentinnen

› Andrea Schröder, Career Service
› Christiane Lüschen-Heimer, freiberufliche Referentin

HIS-LSF-Nr.

316205

Leistungspunkte

2 LP

Anmeldung

<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.1.8

Berufsorientierung und Bewerbungsvorbereitung

Dieser Workshop bietet Ihnen die Möglichkeit, sich mit zwei zentralen Aspekten des Berufseinstiegs zu beschäftigen: Zum einen sollen Sie sich klarer darüber werden, welche beruflichen Perspektiven Ihnen Ihr Studium eröffnet. Sie werden Ihr eigenes berufliches Profil entwickeln. Dies ist die Grundlage für zielgerichtete Bewerbungen. Im zweiten Workshopteil befassen Sie sich intensiv mit Ihrer Bewerbungsstrategie. Hierzu gehört das exemplarische Verfassen einer schriftlichen Bewerbung.

Ablauf

Erster Tag

- › Vormittag: Zentrale Aspekte der beruflichen Orientierung im Studium.
- › Nachmittag: Zentrale Aspekte der schriftlichen Bewerbung in Deutschland.

Einwöchige Online-Phase im Learnweb

- › Arbeit der Teilnehmer*innen am eigenen beruflichen Profil und an den Bewerbungsunterlagen.

Zweiter Tag

- › Auswertung und Weiterentwicklung des eigenen beruflichen Profils. Feedback zu inhaltlichen und organisatorischen Aspekten der Bewerbungsunterlagen.

Lernziele

- › Sie lernen ein Modell zur Profilanalyse kennen.
- › Sie entwickeln ein eigenes Berufsprofil.
- › Sie erarbeiten eine professionelle Bewerbung.

Wann

Di. 16.11.2021, 10.15–16.45 Uhr

Wo

Di. 23.11.2021, 10.15–16.45 Uhr
Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referent*innen

- › Andreas Eimer, Career Service
- › Andrea Schröder, Career Service

HIS-LSF-Nr.

316206

Leistungspunkte

2 LP

Anmeldung

<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.1.9

Spiegeln, Spiegeln an der Wand... Selbstbild und Wirkung

Wer bin ich wirklich? Wie wirke ich auf andere? Wie schaffe ich es, den gewünschten Eindruck zu hinterlassen? Wie kann ich authentisch bleiben, wenn ich Erwartungen erfüllen, Erfolge erreichen und andere überzeugen will? Durch unser ganzes Leben begleiten uns diese Fragen. Sie sind in jedem Lebensabschnitt und in jedem Lebensbereich wichtig und beschäftigen uns. Es ist oft nicht leicht, mir klar darüber zu werden, was authentisch zu mir gehört, und es ist nicht einfach, ehrliches Feedback von anderen zu bekommen, wie ich wirke und welchen Eindruck ich hinterlasse – auf den ersten oder den zweiten Blick. In diesem Workshop setzen Sie sich mit sich selbst und Ihrem Bild von sich selbst auseinander. Und Sie werden anderen Feedback über Ihre Wirkung geben und ebenso Feedback von den anderen bekommen, wie Sie wirken.

Lernziele

- › Sie lernen, die eigene Wirkung besser einzuschätzen.
- › Sie lernen, mit Feedback konstruktiv umzugehen.
- › Sie üben, sich selbst authentischer zu präsentieren.

Wann

Do. 18.11.2021, 10.15–16.45 Uhr

Wo

Fr. 19.11.2021, 10.15–16.45 Uhr
Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referent

- › Klaus Wübbelmann,
freiberuflicher Referent

HIS-LSF-Nr.

316207

Leistungspunkte

2 LP

Anmeldung

<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.1.10

Sich zum Erfolg bewegen – und erfolgreich in Bewegung sein

Beruflicher Erfolg benötigt einige Voraussetzungen: Expertise beispielsweise erreichen Sie durch Wissenserwerb und Erfahrung in Ihrem Fachgebiet. Doch darüber hinaus gibt es etwas, was Sie noch zum Erfolg beitragen können: Ihre innere Haltung und Einstellung. Ihre mentale Stärke können Sie hervorragend durch körperliches Training positiv beeinflussen. In diesem Seminar beschäftigen wir uns mit dem Transfer von Sport bzw. Bewegung auf Ihre beruflichen Kompetenzen und umgekehrt. Einige Ihrer bisher in Studium bzw. Beruf erworbenen Fähigkeiten können Sie mit Sicherheit für Sport und Bewegung nutzen. Dabei spielt es keine Rolle, ob Sie bereits im Sport aktiv sind oder erst beginnen. Wichtig ist nur, dass Sie ein berufliches Ziel und ein Bewegungsziel verfolgen.

Lernziele

- › Sie reflektieren Ihre Haltung zum Erfolg.
- › Sie reflektieren Ihre Haltung zu Bewegung.
- › Sie erarbeiten Transfermöglichkeiten.

Wann

Fr. 19.11.2021, 10.15–16.45 Uhr

Wo

Mi. 24.11.2021, 10.15–16.45 Uhr
Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referentin

› Edna Wenning, freie Referentin
316208

HIS-LSF-Nr.

2 LP

Leistungspunkte

Anmeldung

[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.1.11

Berufsorientierung: Orientierungshilfe Praktikum

Was kann und möchte ich nach meinem Studium beruflich machen? Wie kann der Berufseinstieg gelingen? Berufsorientierung gehört zum Studium genauso dazu wie die Themenauswahl für Ihre Abschlussarbeit. Mit einem umfangreichen Seminar-, Informations- und Beratungsangebot unterstützt Sie der Career Service dabei, während des Studiums ein tragfähiges berufliches Profil zu entwickeln, Praxiserfahrung zu sammeln, Kontakte zu Arbeitgebern anzubahnen und schließlich Bewerbungsstrategien und -techniken zu erlernen. Mit dieser Informationsveranstaltung möchten wir Ihnen einen ersten inhaltlichen Überblick geben, wie Sie Ihre berufliche Orientierung im Studium gestalten können und welchen Stellenwert das studienbegleitende Praktikum haben kann.

Lernziele

- › Sie leiten Berufsfelder aus Interessen ab.
- › Sie üben den Transfer von Studieninhalten.
- › Sie lernen rechtliche Aspekte kennen.

Wann

Mo. 22.11.2021, 10.15–13.45 Uhr

Wo

Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referentin

› Andrea Schöder, Career Service
296003

HIS-LSF-Nr.

4 Stempel, siehe S. 83

Leistungserwerb

Anmeldung

[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.1.12

„Das hätte ich nie gedacht“ – was wir in Krisen lernen

Nie wurde der Wunsch nach einem Rüstzeug gegen äußere Widrigkeiten wohl häufiger und deutlicher geäußert als in den vergangenen Monaten. Manche konnten die globale Krise als Entschleunigung oder persönliche Bestandsaufnahme nutzen, andere fühl(t)en sich schlicht überrollt, machtlos und überfordert. Sei es durch z.B. individuelle Lebensumstände, aber auch fehlende Resilienz (Widerstandskraft der Seele). Akzeptanz, Optimismus, Kreativität und Flexibilität wurden nicht nur als Kernkompetenzen in der Pandemie deutlich, sie sind seit Jahren in der Forschung als wesentliche Resilienzfaktoren bekannt. Krisen gehören zum Leben und Resilienz ist kein Zaubermittel, das uns gegen sie immun macht. Vielmehr eröffnet jede Krise die Chance, uns selbst und unsere individuellen Ressourcen in der Krisenbewältigung besser kennenzulernen.

Lernziele

- › Sie lernen den Faktor Resilienz kennen.
- › Sie erlernen Selbstreflexionsmethoden.
- › Sie erlernen Übungen zur Resilienzstärkung.

Wann	Mo. 06.12.2021, 10.15–16.45 Uhr Mo. 13.12.2021, 10.15–16.45 Uhr
Wo	Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum
Referentin	› Janna Plate, freiberufliche Referentin
HIS-LSF-Nr.	316209
Leistungspunkte	2 LP
Anmeldung	https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung

A.1.13

Meine Schlüsselkompetenzen aus dem Studium sichtbar machen

Absolventinnen und Absolventen universitärer Studiengänge werden häufig wichtige Kompetenzen zugesprochen, die in der Berufswelt vielfältig einsetzbar sind: beispielsweise hohe Analysefertigkeiten, kommunikative Kompetenzen oder auch die Fähigkeit, komplexe Fragestellungen bearbeiten zu können. Doch stecken nicht noch weitere wertvolle überfachliche Kompetenzen im Studium? Und wie kann man diese darstellen, um Arbeitgeber von sich zu überzeugen?

Sie erarbeiten gemeinsam mit Kommilitoninnen und Kommilitonen unterschiedlicher Studiengänge, wo Ihre überfachlichen Stärken liegen. Sie üben sich darin, die für Ihr Fach typischen Schlüsselkompetenzen so konkret wie möglich für sich selbst zu erfassen sowie kurz und knackig anderen darzustellen.

Lernziele

- › Sie kennen die überfachlichen Stärken Ihres Fachs.
- › Sie ergänzen Ihr berufliches Profil um Schlüsselkompetenzen.
- › Sie können Ihre Kompetenzen kurz und präzise darstellen.

Wann	Di. 07.12.2021, 10.15–16.45 Uhr Mi. 08.12.2021, 10.15–16.45 Uhr
Wo	Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum
Referent	› Dr. Jan Knauer, Career Service
HIS-LSF-Nr.	316210
Leistungspunkte	2 LP
Anmeldung	https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung

A.1.14

Irgendwas ist immer – Ziele in ungewissen Zeiten

Auch die noch so sorgfältige Planung von Zielen ist kein Garant dafür, dass diese geradlinig und „geschmeidig“ zur Zielerreichung führt. Irgendwas ist immer.... Sollten wir deshalb keine Ziele mehr formulieren und jederzeit tun, was gerade passt? Oder gar gerade Spaß macht? Macht es Sinn zu warten, bis der richtige Zeitpunkt für unsere Pläne kommt – und ihn dann doch zu verpassen? Sind unsere (Fehl-)Entscheidungen Störfaktoren oder glückliche Fügungen? In ruhigen Zeiten lassen sich Routinen pflegen und „abarbeiten“, gerade in komplexen, ungewissen Kontexten braucht es jedoch besonderes Know-how, um gelassen und handlungsfähig zu bleiben. In diesem Seminar reflektieren Sie Ihre Stärken und Schwächen, finden Ressourcen und Strategien für Ihre „Leitplanken“ und Ihr „Timing“ in der Verfolgung von Zielen im Studien- und Berufsalltag.

Lernziele

- › Sie reflektieren individuelle Ziele und Ressourcen.
- › Sie entwickeln Schritte vom Warten zum Tun.
- › Sie lernen, konstruktiv mit Fehlern umzugehen.

Wann	Mi. 15.12.2021, 10.15–16.45 Uhr
Wo	Do. 16.12.2021, 10.15–16.45 Uhr
Referentin	Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum
HIS-LSF-Nr.	› Dr. Claudia Robben, freiberufliche Referentin
Leistungspunkte	316211
Anmeldung	2 LP https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung

A.1.15

Einzelcoaching rund um den Übergang ins Berufsleben

Der Career Service bietet im Wintersemester 2021/22 ein begrenztes Kontingent an Einzelcoachings an. Im Studium und beim Übergang ins Berufsleben können sich verschiedene Anlässe für den Wunsch nach einem individuellen Coaching ergeben, wie z. B.:

- › Konkretisierung von Zielsetzungen und motivierte Umsetzung
- › Treffen von Entscheidungen
- › Umgang mit Nervosität und selbstbewusstes Auftreten in wichtigen Situationen (bspw. in Vorstellungsgesprächen)
- › Umgang mit Herausforderungen beim Eintritt in die Berufswelt

Im Coaching werden Sie mithilfe von bestimmten Fragetechniken und Methoden dabei unterstützt, Ihr Anliegen zu klären, Ihre Ressourcen und Potentiale zu aktivieren sowie neue Ideen und Perspektiven zu entwickeln.

Das Coaching dauert 60–75 Minuten pro Person und findet in einem der unten angegebenen Zeitfenster statt.

Wann	Fr. 07.01.2022, 09.00–13.00 Uhr
Wo	Mi. 12.01.2022, 14.00–18.00 Uhr
Referentin	Career Service, Schlossgarten 3, Raum nach Absprache
HIS-LSF-Nr.	› Isabelle Kremer, Career Service
Leistungspunkte	296004
Anmeldung	kein Erwerb von Leistungspunkten möglich https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung

A.1.16

Reisevorbereitung – Wo bin ich und wo will ich hin?

Auch wenn seit letztem Jahr das Reisen in der uns bekannten Form erschwert ist, so geht die Lebensreise ja unaufhörlich weiter. Und gerade hier treffen wir auf Hindernisse, Unsicherheiten und eine unklare Zukunft. Dieses Seminar ermöglicht Ihnen die Auseinandersetzung mit Ihrer aktuellen Lebenssituation. Was ist gut daran? Was wollen Sie verändern? Woraus ziehen Sie Energie und welche Konflikte müssen Sie bewältigen? In Anlehnung an die „Theorie U“ von C. Otto Scharmer lernen Sie anhand persönlicher Themen neue Reflexionsmethoden kennen und erkunden, wie „das Neue“ in die Welt kommen kann. Die Bereitschaft, sich auf erlebnisaktivierende Methoden einzulassen, eigene Themen zur Verfügung zu stellen und sich auf die Themen anderer einzustellen, wird vorausgesetzt.

Lernziele

- › Sie reflektieren Ihre aktuelle Lebenssituation.
- › Sie erlernen Reflexionsmethoden nach „Theorie U“.
- › Sie entwickeln persönliche Zukunftsideen.

Wann	Mo. 10.01.2022, 10.15–16.45 Uhr Di. 11.01.2022, 10.15–16.45 Uhr
Wo	Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum
Referentin	› Angelika Teske-Letzsch, freiberufliche Referentin
HIS-LSF-Nr.	316212
Leistungspunkte	2 LP
Anmeldung	https://www.uni-muenster.de/ CareerService/anmeldung

A.1.17

Wo stehe ich? – Standortbestimmung durch Aufstellungsarbeit

Dieser Workshop bietet die Möglichkeit, sich mit Hilfe der Aufstellungsmethode mit der persönlichen Standortbestimmung auseinanderzusetzen. Oft fällt es schwer zu erkennen, woher Schwierigkeiten, Konflikte, Unklarheit und Unsicherheit eigentlich kommen. Die Aufstellungsarbeit kommt aus der Familienaufstellung, hat sich inzwischen aber in vielen anderen Lebensbereichen etabliert. Die Teilnehmenden bringen eigene Themen ein, z. B. Herausforderungen im Studium, Wahrnehmung und Gestaltung wichtiger Beziehungen, Motivation und Demotivation, berufliche Perspektive, Blockaden und Hemmnisse. Im Workshop werden die Anliegen der Teilnehmenden in Aufstellungen bearbeitet. Es wird erwartet, dass jede*r Teilnehmende dazu bereit ist, ein eigenes Thema in eine Aufstellung einzubringen.

Lernziele

- › Sie vertiefen Selbstreflexion und Selbsterkenntnis.
- › Sie identifizieren eigene Entwicklungsthemen.
- › Sie bearbeiten Hindernisse und Blockaden.

Wann	Do. 13.01.2022, 10.15–16.45 Uhr Fr. 14.01.2022, 10.15–16.45 Uhr
Wo	Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum
Referent	› Klaus Wübbelmann, freiberuflicher Referent
HIS-LSF-Nr.	316213
Leistungspunkte	2 LP
Anmeldung	https://www.uni-muenster.de/ CareerService/anmeldung

A.1.18

Mit kreativen Techniken zu Berufsideen kommen

Wissen Sie bereits, welche Stärken und Kompetenzen Sie haben und welche Interessen und Werte Sie einmal beruflich umsetzen möchten? Oder haben Sie bereits an einem unserer Seminare zur Entwicklung des eigenen beruflichen Profils teilgenommen? Dann gehen Sie einen Schritt weiter und nutzen Sie kreative Techniken des Design Thinking! In diesem Workshop wird es darum gehen, Ihre bisherigen Erkenntnisse rund um den Prozess der beruflichen Orientierung zu bündeln. Entwickeln Sie konkrete(re) berufliche Ideen vor dem Hintergrund dessen, was Sie gerne machen, gut können und im Beruf einbringen möchten.

Lernziele

- › Sie kennen Kreativtechniken.
- › Sie entwickeln Berufsideen.
- › Sie erarbeiten sich ein Haltungsziel.

Wann	Do. 13.01.2022, 10.15–16.45 Uhr Fr. 14.01.2022, 10.15–16.45 Uhr
Wo	Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum
Referentin	› Angelika Teske-Letzsch, freiberufliche Referentin
HIS-LSF-Nr.	316214
Leistungspunkte	2 LP
Anmeldung	https://www.uni-muenster.de/ CareerService/anmeldung

A.1.19

Career Orientation and Application Techniques

In this workshop you will be given the opportunity to work on two central aspects of your career start: On the one hand, we will focus on your professional options that your studies could open. On the other hand, we will deal with your individual application strategy. In the first part of the workshop you get to know a model which helps you developing your individual job profile. In part 2 you learn how to present your profile to potential employers.

Learning goals

- › You get to know a model for profile analysis.
- › You develop your own professional profile.
- › You prepare a professional application.

When	Wednesday, 26th January 2022, 10.15 a.m.–4.45 p.m. One-week online period Wednesday, 2nd February 2022, 10.15 a.m.–4.45 p.m.
Where	Careers Service, Schlossgarten 3, Botanicum
Speakers	› Andreas Eimer, Careers Service › Andrea Schröder, Careers Service
HIS-LSF-Nr.	316215
Credit points	2 CP
Registration	https://www.uni-muenster.de/ CareerService/anmeldung

A.1.20

Basis von Weiterentwicklung: Neugierde, Mut, Ideen, Unterstützung!

Lebenslanges Lernen ist in aller Munde und auch Studium und Beruf fordern zur kontinuierlichen, persönlichen Weiterentwicklung heraus. Dies gelingt jedoch nur mit einer Vision und Sinnhaftigkeit. Doch was brauche ich, um mich beständig, aber auch behutsam weiterentwickeln zu können? Welche Ressourcen trage ich in mir? Welche Lern- und Lebenskompetenzen kann ich weiterentwickeln? Wie wichtig sind Netzwerke? Welche Unterstützungsmöglichkeiten gibt es? Dieser Workshop lädt Sie ein, sich an zwei Tagen damit zu beschäftigen, wie Sie zukünftige Chancen und Veränderungen für sich nutzbar machen. Und zwar so, dass es sich für Sie stimmig und authentisch anfühlt. Der Weg dahin führt einerseits über die Auseinandersetzung mit sich und dem eigenen Verständnis von Lernen, andererseits über konkrete Handlungen. Beides ergänzt und potenziert sich.

Lernziele

- › Sie reflektieren Ihr eigenes Lernverständnis.
- › Sie überprüfen die Stimmigkeit Ihrer Wünsche und Ziele.
- › Sie erarbeiten Wege für Ihre Weiterentwicklung.

Wann

Mo. 07.02.2022, 10.15–16.45 Uhr

Wo

Di. 08.02.2022, 10.15–16.45 Uhr
Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referentin

› Christiane Lüschen-Heimer,
freiberufliche Referentin

HIS-LSF-Nr.

316216

Leistungspunkte

2 LP

Anmeldung

[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

ARBEITSPLATZ

MIT BESTEN

AUSSICHTEN

konsequent echt

Great
Place
To
Work®

2019

Beste Arbeitgeber™
Deutschland

Praktikum oder
Berufseinstieg?
Mehr erfahren
curacon.de/karriere

CURACON

A.2

Praktika

A.2.1

Hilfreiche Methode: Das Praktikum in zehn Schritten

Praxiserfahrungen gehören für viele Studierende zum Studium dazu. Um die Potentiale Ihres Praktikums bestmöglich nutzen zu können, sollten Sie es gut vorbereiten und planen. So haben Sie die Möglichkeit, die Qualität Ihrer Praxisphase zu sichern, während des Praktikums zu reflektieren und Ihre Erkenntnisse im Anschluss für Ihr Fachstudium und Ihre berufliche Orientierung auszuwerten. Diese Veranstaltung absolvieren Sie in Form eines Learnwebkurses im Selbststudium. Wenn Sie diese Veranstaltung mit einem Praktikum kombinieren und hierüber eine weitere Reflexion verfassen, können auch 6-10 LP erworben werden (siehe Veranstaltung A.2.2).

Lernziele

- › Sie definieren Praktikumsinhalte.
- › Sie transferieren Studieninhalte.
- › Sie reflektieren Ihren Lernprozess.

Wann
Wo
Referentin
HIS-LSF-Nr.
Leistungspunkte
Anmeldung

Semesterbegleitend
Online im Learnweb
› Andrea Schröder, Career Service
316217
2 LP
<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.2.2

Hilfreiche Methode: Das Praktikum in zehn Schritten

Um die Potentiale Ihres Praktikums bestmöglich nutzen zu können, sollten Sie es gut vorbereiten und planen. So haben Sie die Möglichkeit, die Qualität Ihrer Praxisphase zu sichern, während des Praktikums zu reflektieren und Ihre Erkenntnisse im Anschluss für Ihr Fachstudium und Ihre berufliche Orientierung auszuwerten.

Bitte beachten Sie die notwendige Mindestdauer des Praktikums. Die Vergabe der Leistungspunkte ist abhängig von der Dauer Ihres Praktikums:

- Praktikum 4 Wochen und Lerneinheit (6 LP)
- Praktikum 5 Wochen und Lerneinheit (7 LP)
- Praktikum 6 Wochen und Lerneinheit (8 LP)
- Praktikum 7 Wochen plus Lerneinheit (9 LP)
- Praktikum 8 Wochen plus Lerneinheit (10 LP)

Die Lerneinheit absolvieren Sie im Wintersemester 2021/22 über einen Learnwebkurs im Selbststudium. Das begleitende Praktikum muss im Zeitraum 01.09.2021 bis einschließlich 30.08.2022 stattfinden. NACH erfolgreicher Anmeldung (s. u.) erhalten Sie den Einschreibeschlüssel für den Learnwebkurs.

Lernziele

- › Sie definieren Praktikumsinhalte.
- › Sie transferieren Studieninhalte.
- › Sie reflektieren Ihren Lernprozess.

Wann
Wo
Referentin
HIS-LSF-Nr.
Leistungspunkte
Anmeldung

Semesterbegleitend
Online im Learnweb
› Andrea Schröder, Career Service
316218
6-10 LP
<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.2.3

Use Our E-Learning-Tool “Ten Steps for an Internship”

For many students, internships in Germany and abroad are part of the study experience. Due to insufficient preparation or a lack of reflection, many students do not fully apply the benefits of this practical experience to their self-development and career orientation. This course aims to increase the quality of your internship. Use our online course to prepare for and carry out your internship in a way that supports your needs and connects to your studies and your career orientation.

At the end of your internship, you will be required to provide a letter of reference from your employer (Praktikumszeugnis) as well as a three-page reflection on your internship (please refer to the assignment within the Learnweb course). This reflection will be marked.

Learning goals

- › You define internship contents.
- › You transfer study contents.
- › You reflect on your learning process.

When
Where
Speaker
HIS-LSF-Nr.
Credit points
Registration

During the semester
Online in the Learnweb
› Andrea Schröder, Careers Service
316219
2 CP
<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.2.4

Ins Ausland mit Praktikum oder Studium

Informationsveranstaltung von Career Service und International Office

Hier erhalten Sie Tipps rund um Finanzierungsmöglichkeiten für Ihren Auslandsaufenthalt. Ob Studium oder Praktikum, es gibt Möglichkeiten, Ihnen die Organisation zu erleichtern. Zwei Mitarbeiterinnen des International Office und des Career Service informieren Sie über einzelne Etappen des Wegs ins Ausland, von A wie Austauschprogramme (für Studienaufenthalte) bis Z wie Zuschuss (für Reisekosten bei Praktika). Erfahren Sie hier alles über die gängigsten Förderprogramme wie Erasmus+ und PROMOS – für Praktikum und Studium! Die Veranstaltung findet im Wintersemester dreimal statt (siehe auch A.2.5 und A.2.6)

Lernziele

- › Sie erhalten Informationen zur Planung von Auslandsaufenthalten.
- › Sie lernen organisatorische Aspekte kennen.
- › Sie lernen Stipendienprogramme kennen.

Wann Wo

Di. 19.10.2021, 15.00–16.00 Uhr

Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referentinnen

- › Ruth Nolden, Career Service
- › Sorjana Eickenberg, International Office 296005

HIS-LSF-Nr. Leistungspunkte Anmeldung

kein Erwerb von Leistungspunkten möglich
<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.2.5

Ins Ausland mit Praktikum oder Studium

Informationsveranstaltung von Career Service und International Office

Hier erhalten Sie Tipps rund um Finanzierungsmöglichkeiten für Ihren Auslandsaufenthalt. Ob Studium oder Praktikum, es gibt Möglichkeiten, Ihnen die Organisation zu erleichtern. Zwei Mitarbeiterinnen des International Office und des Career Service informieren Sie über einzelne Etappen des Wegs ins Ausland, von A wie Austauschprogramme (für Studienaufenthalte) bis Z wie Zuschuss (für Reisekosten bei Praktika). Erfahren Sie hier alles über die gängigsten Förderprogramme wie Erasmus+ und PROMOS – für Praktikum und Studium! Die Veranstaltung findet im Wintersemester dreimal statt (siehe auch A.2.4 und A.2.6)

Lernziele

- › Sie erhalten Informationen zur Planung von Auslandsaufenthalten.
- › Sie lernen organisatorische Aspekte kennen.
- › Sie lernen Stipendienprogramme kennen.

Wann Wo

Di. 16.11.2021, 15.00–16.00 Uhr

Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referentinnen

- › Ruth Nolden, Career Service
- › Sorjana Eickenberg, International Office 296006

HIS-LSF-Nr. Leistungspunkte Anmeldung

kein Erwerb von Leistungspunkten möglich
<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.2.6

Ins Ausland mit Praktikum oder Studium

Informationsveranstaltung von Career Service und International Office

Hier erhalten Sie Tipps rund um Finanzierungsmöglichkeiten für Ihren Auslandsaufenthalt. Ob Studium oder Praktikum, es gibt Möglichkeiten, Ihnen die Organisation zu erleichtern. Zwei Mitarbeiterinnen des International Office und des Career Service informieren Sie über einzelne Etappen des Wegs ins Ausland, von A wie Austauschprogramme (für Studienaufenthalte) bis Z wie Zuschuss (für Reisekosten bei Praktika). Erfahren Sie hier alles über die gängigsten Förderprogramme wie Erasmus+ und PROMOS – für Praktikum und Studium! Die Veranstaltung findet im Wintersemester dreimal statt (siehe auch A.2.4 und A.2.5)

Lernziele

- › Sie erhalten Informationen zur Planung von Auslandsaufenthalten.
- › Sie lernen organisatorische Aspekte kennen.
- › Sie lernen Stipendienprogramme kennen.

Wann Wo

Di. 14.12.2021, 15.00–16.00 Uhr

Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referentinnen

- › Ruth Nolden, Career Service
 - › Sorjana Eickenberg, International Office
- 296007

HIS-LSF-Nr. Leistungspunkte Anmeldung

kein Erwerb von Leistungspunkten möglich
[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.3

Überfachliche Kompetenzen

A.3.1

Gelungener erster Eindruck und souveräne Präsentation

Gerade für Absolvent*innen und Berufseinsteiger*innen ist es wichtig, sich der eigenen Wirkung bewusst zu sein und die Macht des ersten Eindrucks gezielt für sich zu nutzen. Konkrete Anlässe reichen vom Bewerbungsgespräch über die Selbstpräsentation im neuen Team bis zur Gewinnung erster Aufträge oder zur Vorstellung eines Projekts. Daher ist die Leitfrage für diesen Workshop: Wie kann ich durch meine Einstellung, Körpersprache und Sprache einen positiven ersten Eindruck und einen starken Auftritt erzielen? Neben dem Erwerb nützlichen Wissens, u. a. über Kommunikation und Einstellung, ist ein wichtiger Baustein des Workshops das Üben des Präsentierens vor einer Gruppe im vertraulichen Rahmen. Sie erhalten dabei ein Feedback, das unterschiedliche Aspekte des Auftretens berücksichtigt und Ihnen eine individuelle Weiterentwicklung ermöglicht.

Lernziele

- › Sie reflektieren die Bedeutung der eigenen Einstellung.
- › Sie erweitern Ihre Kenntnisse zu Kommunikation.
- › Sie erproben Ihr Auftreten im geschützten Rahmen.

Wann	Do. 14.10.2021, 10.15–16.45 Uhr
Wo	Fr. 15.10.2021, 10.15–16.45 Uhr
	Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum
Referentin	› Ann-Marie Backmann, freiberufliche Referentin
HIS-LSF-Nr.	316220
Leistungspunkte	2 LP
Anmeldung	https://www.uni-muenster.de/ CareerService/anmeldung

A.3.2

Wirksam agieren in Studium und Beruf mit NLP

Hinter dem Begriff des Neuro-Linguistischen Programmierens (kurz: NLP) verbirgt sich eine Sammlung hilfreicher Techniken, mit denen man sich selbst und andere besser verstehen lernt und seine Kommunikation im (beruflichen) Alltag optimieren kann. Im Workshop werden u. a. folgende Themen behandelt:

- › Grundannahmen und Entstehungsgeschichte des NLP
- › Analyse der eigenen Metaprogramme und Herstellung von Zusammenhängen mit der Arbeitswelt
- › Rapport herstellen; Pacing und Leading
- › Meta-Modell der Sprache und hypnotische Sprachmuster
- › Aktivierung von Ressourcen
- › Identifikation und Veränderung hinderlicher Glaubenssätze
- › Ziele- und Timelinearbeit

Lernziele

- › Sie kennen Modelle und Techniken aus dem NLP.
- › Sie können sich selbst und andere besser verstehen.
- › Sie verbessern Ihre kommunikative Kompetenz.

Wann	Mi. 20.10.2021, 10.15–16.45 Uhr
Wo	Mi. 03.11.2021, 10.15–16.45 Uhr
	Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum
Referentin	› Isabelle Kremer, Career Service
HIS-LSF-Nr.	316221
Leistungspunkte	2 LP
Anmeldung	https://www.uni-muenster.de/ CareerService/anmeldung

A.3.3

Auftritt mit Wirkung: Professionell präsentieren

„Frau Meyer, stellen Sie sich bitte doch mal uns allen vor!“ Diese Aufforderung werden Sie im beruflichen Kontext häufiger hören. Jetzt sollten Sie glänzen! Denn gefragt ist Ihr Auftritt. Und ja, das sagt sich so leicht und doch: Professionelle Selbstpräsentation lässt sich lernen, ebenso wie gutes Vortragen und auch spannungsgeladenes Moderieren. Das Seminar bietet einen Raum zum Ausprobieren, leitet an zu professioneller Vorbereitung und gibt Hinweise zum Umgang mit Lampenfieber, zur Stimmgestaltung und zum Aufbau von Wohlfühl-Settings, damit Sie im richtigen Moment die gewünschte Wirkung erzielen, wenn Sie auf dem Podium stehen oder am Konferenztisch sitzen. Wer öffentlich spricht, zeigt immer auch ein Bild von sich – und das gewünschte Bild zu erschaffen, setzt ein Höchstmaß an Selbst-Wirksamkeit, Selbst-Wahrnehmung und viel Übung voraus. Zu all dem will dieser Workshop animieren und einladen mit Praxis und Feedback von der Gruppe und Impulsen der Trainerin.

Lernziele

- › Sie wissen, wie man Ausstrahlung und Wirkung erzielt.
- › Sie verstehen, Körper und Stimme zielführend einzusetzen.
- › Sie verfügen über Grundlagen der Rhetorik.

Wann

Mo. 25.10.2021, 10.15–16.45 Uhr

Wo

Di. 26.10.2021, 10.15–16.45 Uhr
Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referentin HIS-LSF-Nr. Leistungspunkte Anmeldung

› Susanne Hillens, freiberufliche Referentin
316222
2 LP
[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.3.4

Erfolgreich verhandeln: Grundlagen und Tipps

Ein Workshop mit Mondelez

Ob im Business, in der Politik, selbst im Privatleben wird verhandelt. Ständig prallen unterschiedliche Standpunkte mit individuellen Interessen aufeinander. Häufig wird intuitiv verhandelt und ein unbefriedigendes Ergebnis erzielt. Doch Verhandeln kann man lernen.

Der Workshop zielt darauf ab zu verstehen, wie Verhandlungen ablaufen, was in Verhandlungen wichtig ist und welche Auswirkungen unterschiedliche Strategien und Taktiken haben. Neben einführenden Informationen zum Verhandeln werden Fallstudien durchgeführt. Dabei werden u. a. folgende Themen behandelt:

- › Verhandlungsstile
- › Ziel – Strategie – Taktik
- › Umgang mit Stress
- › Wege aus der Sackgasse

Lernen Sie zudem die Einstiegs- und Karrieremöglichkeiten bei Mondelez Deutschland kennen. Mondelez International ist einer der weltweit größten Hersteller von Lebensmitteln mit Marken wie Milka, Oreo oder Philadelphia.

Lernziele

- › Sie lernen Verhandlungsstrategien und -techniken kennen.
- › Sie erproben Ihr Verhalten in Verhandlungssituationen.
- › Sie treten mit einem potentiellen Arbeitgeber in Kontakt.

Wann

Mi. 27.10.2021, 10.15–16.45 Uhr

Wo

Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referent

› Michael von Seggern,
Mondelez Deutschland GmbH

HIS-LSF-Nr. Leistungserwerb Anmeldung

296008
8 Stempel, siehe S. 83
[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.3.5

Projektmanagement: Grundlagen und praktische Anwendung

Das interessanteste Projekt kann leicht scheitern, wenn ich nicht weiß, wie ich die notwendigen Abläufe plane, strukturiere und organisiere. Das gilt für ein personalintensives Großprojekt im Beruf genauso wie für die Planung einer Abschlussarbeit. Die Veranstaltung vermittelt Ihnen daher theoretisch und praktisch die Grundlagen des klassischen und des agilen Projektmanagements. Wir starten mit einem gemeinsamen Auftakt, in dem Sie das Framework für ein eigenes Projekt erstellen. In der anschließenden Selbstlernphase wenden Sie die neuen Erkenntnisse direkt an. Im abschließenden Reflexions-Workshop werden die Erfahrungen ausgewertet und Ihre Projekte diskutiert.

Lernziele

- › Sie lernen die Grundlagen des Projektmanagements kennen.
- › Sie können Projektmanagement-Methoden praktisch anwenden.
- › Sie stellen den Bezug zu Studium und Beruf her.

Wann

Fr. 29.10.2021, 10.15–16.45 Uhr

Fr. 21.01.2022, 10.15–16.45 Uhr

Die Veranstaltung umfasst zwei Präsenztermine und dazwischen eine Online-Phase.

Wo

Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referentin

› PD Dr. Mareike Menne,
freiberufliche Referentin

HIS-LSF-Nr.

316223

Leistungspunkte

2 LP

Anmeldung

[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.3.6

Mit Zeit- und Selbstmanagement eigene Ziele erreichen

Ein Workshop mit der SIGNAL IDUNA Gruppe

Zu viele Aufgaben, drängende Abgabetermine, Stress? Ihre To-Do-Liste hat Sie fest im Griff? Das muss nicht sein. Denn das wichtigste Werkzeug zur Bewältigung Ihrer Zeitprobleme sind Sie selbst! Im Workshop lernen Sie, wie Sie zum Meister über Ihre Aufgaben werden und welche Strategien Ihnen dabei helfen, Ihren Alltag von unnötigem Stress zu befreien. Ziel ist die Schärfung Ihrer Wahrnehmung für achtsames Arbeiten sowie ein selbstbestimmteres Zeitmanagement. Dabei werden u. a. folgende Themen behandelt: Prioritäten-Management, Aufdecken erfolgshemmender Verhaltensgewohnheiten, Effizienz vs. Effektivität, Energiequellen und -räuber sowie persönliche Stellschrauben im Bereich körperlicher Fitness und mentaler Balance.

Zudem teilt die Referentin Erfahrungswerte aus ihrem Arbeitsalltag und stellt die SIGNAL IDUNA Gruppe als Arbeitgeber vor.

Lernziele

- › Sie kennen die Grundlagen des Zeitmanagements.
- › Sie können Strategien zum Zeitmanagement anwenden.
- › Sie treten mit einem potentiellen Arbeitgeber in Kontakt.

Wann

Do. 11.11.2021, 10.15–16.45 Uhr

Wo

Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referentin

› Linda Kortüm-Jung,
SIGNAL IDUNA Gruppe

HIS-LSF-Nr.

296009

Leistungserwerb

8 Stempel, siehe S. 83

Anmeldung

[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.3.7

Denken & Präsentieren mit dem Stift – Visualisieren leichtgemacht

Im Berufsalltag gilt es oft, mit komplexen Aufgaben und Inhalten umzugehen. Neue Fachthemen oder Ideen müssen präsentiert und an fachfremde Personen vermittelt werden. Greifen Sie zum Stift und zeichnen Sie auf, worum es geht. Bilder und Zeichnungen machen die Dinge begreifbar, verständlich und verdeutlichen Zusammenhänge. Weil sie reduzieren und konkretisieren – indem sie komplexe Sachverhalte vereinfachen, Beziehungen herstellen und sogar die systemischen Folgen von Entscheidungen verdeutlichen können. Dieses Seminar vermittelt Ihnen das nötige Handwerkzeug, damit Sie in Ihren Veranstaltungen, Besprechungen, auf Papier und auf Flipcharts, in Skripten und Präsentationen Bilder und Zeichnungen einsetzen können, um Ihre Zielgruppe zu erreichen und Ihre Ideen und Fachthemen sicht- und begreifbar zu machen.

Lernziele

- › Sie können Basissymbole im Sketchnote-Stil zeichnen.
- › Sie wissen um den Einsatz und die Wirkung von Farben.
- › Sie können eigene Fachthemen visuell umsetzen.

Wann

Fr. 12.11.2021, 10.15–16.45 Uhr
Fr. 26.11.2021, 10.15–16.45 Uhr

Die Veranstaltung umfasst zwei Präsenztermine und dazwischen eine Online-Phase.

Wo

Career Service, Schlossgarten 3,
 Seminartrakt Botanicum

Referentin
HIS-LSF-Nr.
Leistungspunkte
Anmeldung

› Doris Reich, freiberufliche Referentin
 316224
 2 LP
<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.3.8

Pitch me if you can. Investoren in fünf Minuten überzeugen

Ein digitaler Workshop mit perpetuo und Stout

Sie haben eine eigene Geschäftsidee, streben eine Konzernkarriere an oder wollen bei einem klein- bis mittelständischen Unternehmen Ihr Berufsleben starten? Sie werden in Ihrer Karriere immer wieder an den Punkt kommen, wo Sie vor Ihren Vorgesetzten, Geschäftspartner*innen oder Investor*innen Ideen vorstellen („pitchen“) müssen. Hierbei ist es essentiell, in kurzer Zeit die wichtigsten Punkte strukturiert vorzutragen und Ihre Kernargumente zu akzentuieren.

In diesem Workshop werden Sie auf genau diese Situation vorbereitet. In der zweiteiligen Veranstaltung lernen Sie zuerst von Profis aus der Praxis, worauf es beim richtigen Pitch ankommt. Auf dieser Grundlage bereiten Sie zwischen beiden Terminen wahlweise individuell oder in Kleingruppen einen Pitch zu einer eigenen Geschäftsidee oder einem Beispielthema vor. Im zweiten Teil der Veranstaltung tragen Sie Ihren Pitch vor und bekommen direktes Feedback, welches Sie auf dem weiteren Karriereweg unterstützen wird.

Lernziele

- › Sie verstehen den perfekten Pitch-Aufbau.
- › Sie können einen eigenen Pitch vorbereiten.
- › Sie können einen eigenen Pitch vortragen.

Wann

Mo. 15.11.2021, 12.00–13.30 Uhr
Mo. 06.12.2021, 12.00–14.00 Uhr

Die Veranstaltung umfasst zwei live stattfindende Termine und dazwischen eine Selbstlernphase.

Wo
Referenten

Online in einem virtuellen Konferenzraum

HIS-LSF-Nr.
Leistungserwerb
Anmeldung

› Christian Kersten, perpetuo GmbH
 › Kevin Kissner, Stout
 296010
 8 Stempel, siehe S. 83
<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.3.9

Führung und Teambuilding 4.0 – agil bitte jetzt!

Autoritär führen? Zuckerbrot und Peitsche als Antrieb für ein Team? Das funktioniert schon lange nicht mehr. Erst recht nicht mit Generation Y und Z, die völlig andere Motivatoren und Treiber für ihre Mitarbeit im Team einer Organisation haben und schon allein deswegen anders geführt werden müssen. Das Ziel von Führung ist es, auch in schwierigen Situationen von Veränderungen, Wandel und neuen Anforderungen Mitarbeiter*innen zu begeistern und gemeinsam hervorragende Leistungen zu erzielen. Daher haben sich die klassischen Führungsstile weiterentwickelt, ebenso die Bilder von Führung. Dieses Seminar vermittelt die Grundlagen von Führung 4.0 und gibt Einblicke in Beratungskontexte zum Teambuilding als Voraussetzung von Führung aus systemischer Sicht. In Fallbeispielen werden konkrete Führungs-Settings erarbeitet und Teams abgebildet, sodass die Theorie praktisch erlebt werden kann und der Transfer der theoretischen Inhalte in den Alltag gelingt.

Lernziele

- › Sie entwickeln eine Haltung zu Führung, Macht und Einfluss.
- › Sie verstehen klassische und moderne Führungsansätze.
- › Sie überprüfen Lust und Mut auf Führung.

Wann	Di. 23.11.2021, 10.15–16.45 Uhr
Wo	Mi. 24.11.2021, 10.15–16.45 Uhr
Referentin	Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum
HIS-LSF-Nr.	› Susanne Hillens, freiberufliche Referentin
Leistungspunkte	316225
Anmeldung	2 LP
	https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung

A.3.10

Klar und deutlich – Feedback im beruflichen Kontext

Ob im Praktikum oder Nebenjob, Sie wissen nicht so genau, woran Sie bei den Kolleg*innen sind und wie diese Ihre Arbeit ein- oder wertschätzen? Feedback sollte einen wichtigen Bestandteil in unserer Arbeitskultur einnehmen und kommt doch häufig zu kurz. Wir wissen oft weder, wie wir es konkret einfordern können – oder wie wir damit umgehen, wenn wir Feedback erhalten – noch, wie wir es anderen am besten geben. In diesem zweitägigen Workshop befassen Sie sich mit verschiedenen Formen von Feedback. Hierbei können Sie im Rahmen aktiver Übungen ausprobieren, worauf es bei Feedback ankommt und wie Sie lösungsorientiert mit Konflikten umgehen.

Lernziele

- › Sie lernen Feedbackformen kennen.
- › Sie üben Feedback-Geben und -Nehmen.
- › Sie entwickeln Feedback-Modelle.

Wann	Mo. 29.11.2021, 10.15–16.45 Uhr
Wo	Di. 30.11.2021, 10.15–16.45 Uhr
Referentin	Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum
HIS-LSF-Nr.	› Ruth Nolden, Career Service
Leistungspunkte	316226
Anmeldung	2 LP
	https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung

A.3.11

Argumentieren in Studium und Beruf

Sprachliche Fähigkeiten sind nicht nur für Politiker*innen und Anwältinnen und Anwälte wichtig, sondern auch in vielen anderen Berufen und im Studium. Immer wenn Sie ein Thema vermitteln, etwas erklären oder andere überzeugen wollen, profitieren Sie von einer überzeugenden Argumentation und Rhetorik. In diesem Seminar lernen Sie die wichtigsten verbalen Strategien – von der logischen Begründung bis zum rhetorischen Trick – mit denen Sie in der nächsten Präsentation, in einer Diskussion oder mündlichen Prüfung überzeugender auftreten. Sie lernen, sich in einer Diskussion zu behaupten und unfaire Strategien zu kontern. Wir üben Techniken in verschiedenen Rede- und Diskussionsformaten und arbeiten heraus, wie Sie das Gelernte konkret einsetzen können.

Lernziele

- › Sie erkennen rhetorische und argumentative Figuren.
- › Sie können eine freie und strukturierte Rede halten.
- › Sie können eine Position argumentativ verteidigen.

Wann	Do. 02.12.2021, 10.15–16.45 Uhr Fr. 03.12.2021, 10.15–16.45 Uhr
Wo	Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum
Referent	› Dr. Michael Lindner, freiberuflicher Referent
HIS-LSF-Nr.	316227
Leistungspunkte	2 LP
Anmeldung	https://www.uni-muenster.de/ CareerService/anmeldung

A.3.12

„Der alltägliche Wahnsinn“ – Konfliktsituationen meistern

Sobald Menschen aufeinandertreffen, ist das Potential für einen Konflikt gegeben. Die Gründe dafür sind vielfältig und verhindern können wir Konflikte in der Realität vermutlich auch trotz größter Bemühungen nicht. Wir können aber unsere Einstellung, unser Verhalten und den Umgang mit Konflikten verändern, da wir selbst immer Mitgestalter*innen von Situationen sind.

In diesem Workshop lernen Sie Techniken kennen, die helfen, einerseits Ihre eigene Haltung für sich zu klären, um diese andererseits im Kontakt mit Ihren Mitmenschen vertreten zu können, damit der Konflikt schnell geklärt werden kann bzw. im Idealfall gar nicht erst entsteht. Mit einer Theatermethode schauen wir auf konkrete Fallbeispiele und erproben im geschützten Raum Handlungsalternativen und deren Auswirkung. Daher sollte die Bereitschaft für aktive Mitarbeit bestehen!

Lernziele

- › Sie bauen eine stärkende innere Haltung auf.
- › Sie lernen Kommunikationstechniken kennen.
- › Sie erproben (persönliche) Handlungsalternativen.

Wann	Do. 09.12.2021, 10.15–16.45 Uhr Fr. 10.12.2021, 10.15–16.45 Uhr
Wo	Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum
Referentin	› Janna Plate, freiberufliche Referentin
HIS-LSF-Nr.	316228
Leistungspunkte	2 LP
Anmeldung	https://www.uni-muenster.de/ CareerService/anmeldung

A.3.13

Kaufmännisches Denken – BWL für Nicht-BWL*erinnen

Nach dem Studium ist jeder Experte seiner Disziplin, kennt sich mit Fachwissen aus und ist in der Lage, spezifische Probleme zu lösen. Doch nun geht es ins Unternehmen und hier spielen oft betriebswirtschaftliche Faktoren eine wichtige Rolle: Bevor es richtig losgeht, wird man erst einmal mit Strukturen und Konzepten einer ganz anderen Welt konfrontiert und muss die eigene Arbeit mit betriebswirtschaftlichen Strategien vereinen... In diesen zwei Tagen lernen wir die Perspektive von Finanzler*innen, Personaler*innen und Marketingleuten kennen, wie sie reden und wie sie denken.

Lernziele

- › Sie lernen wirtschaftliche Kernbegriffe kennen.
- › Sie entwickeln Reflexionsfähigkeit für Managementfragen.
- › Sie blicken strategisch auf Unternehmensthemen.

Wann	Mo. 17.01.2022, 10.15–16.45 Uhr Di. 18.01.2022, 10.15–16.45 Uhr
Wo	Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum
Referent	› Dr. Björn Bohnenkamp, freiberuflicher Referent
HIS-LSF-Nr.	316229
Leistungspunkte	2 LP
Anmeldung	https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung

A.3.14

My Digital Self: Wer ich bin und sein kann im digitalen Raum

Soziale Netzwerke bieten eine Fülle von Möglichkeiten zur Kommunikation, zur Information und auch zur Selbstdarstellung. Wer digital unterwegs ist, bildet unweigerlich ein digitales Selbst heraus – zumindest in den Augen von anderen sind wir ein mehr oder weniger offenes Buch. Das kann fatal sein (wenn der Personalchef die letzten Partyfotos sieht) oder auch neue Möglichkeiten eröffnen (wenn sich plötzlich ein Headhunter meldet). Dieser Workshop möchte einladen zur gemeinsamen Reflexion, wie wir uns ‚im Netz‘ darstellen. Außerdem wollen wir diskutieren, wie wir diese digitalen Möglichkeiten (z.B. Karrierenetze wie XING oder LinkedIn) besser nutzen können.

Lernziele

- › Sie entwickeln Bewusstsein für digitale Logiken.
- › Sie lernen, Ihr digitales Selbst zu reflektieren.
- › Sie bauen eine Strategie zur digitalen Selbst-Präsentation.

Wann	Mi, 19.01.2022, 10.15–16.45 Uhr Do. 20.01.2022, 10.15–16.45 Uhr
Wo	Career Service, Schlossgarten 3, Seminartrakt Botanicum
Referent	› Dr. Björn Bohnenkamp, freiberuflicher Referent
HIS-LSF-Nr.	316230
Leistungspunkte	2 LP
Anmeldung	https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung

Flexibler
Einsatz passend
zu deinen
Vorlesungs-
plänen



Lidl lohnt sich



Studentenjob (m/w/d) im Verkauf oder im Logistikzentrum

Bei Lidl im Verkauf arbeiten heißt: jeden Tag für zufriedene Kunden sorgen. Dabei alles geben und immer besser werden. Weiter kommen als woanders. Weil bei uns jeder zählt und wir uns gegenseitig etwas zutrauen. Gemeinsam anpacken, zupacken und immer noch was draufpacken. Und dafür fair bezahlt werden. **Genau dein Ding? Dann zeig, was du kannst!**

Bewirb dich online auf **jobs.lidl.de**

#teamlidl

LIDL MUSS MAN KÖNNEN

Aus Gründen der leichteren Lesbarkeit verwenden wir im Textverlauf die männliche Form der Anrede. Selbstverständlich sind bei Lidl Menschen jeder Geschlechtsidentität willkommen.

A.4

**Berufe und
Arbeitgeber**

A.4.1

Einblicke in die Arbeit einer NGO im Tierschutz

Ein Online-Seminar mit PETA Deutschland e.V.

PETA Deutschland e.V. ist eine Partnerorganisation von PETA USA, der mit über sechseinhalb Millionen Unterstützern*innen weltweit größten Tierrechtsorganisation. Die Organisation bringt bei ihren Tierschutz-Aktionen Wissenschaftler*innen und die Organe der Rechtsprechung und -durchführung zusammen, um Misshandlungen an Tieren zu unterbinden. Sie arbeitet mit medienrelevanten Mitteln und Aktionen, um die Öffentlichkeit über Tiermissbrauch zu informieren.

In diesem Online-Seminar bekommen Sie nach einer kurzen Einführung in die Ziele und Visionen von PETA einen Einblick in die Arbeitsbereiche und Abteilungen. Sie erfahren, welche fachlichen und persönlichen Kompetenzen für unterschiedliche Arbeitsbereiche erforderlich sind und wie der Arbeitsalltag aussieht. Außerdem lernen Sie die Einstiegsmöglichkeiten bei PETA kennen.

Lernziele

- › Sie erhalten Einblicke in die Arbeit einer NGO.
- › Sie lernen verschiedene Aufgabenfelder kennen.
- › Sie treten mit einem potenziellen Arbeitgeber in Kontakt.

Wann
Wo
Referentin

HIS-LSF-Nr.
Leistungserwerb
Anmeldung

Mi. 17.11.2021, 10.30–12.00 Uhr
Online in einem virtuellen Konferenzraum
› Alina Langenhorst,
PETA Deutschland e.V.
296011
2 Stempel, siehe S. 83
<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.4.2

Berufliche Möglichkeiten in der Pharmabranche

Ein Online-Seminar mit der Pharmaakademie

Ob Corona-Impfung oder Kopfschmerztablette: Jeder Mensch nimmt im Laufe seines Lebens zahlreiche Medikamente zu sich. Basierend auf ihrem Wissen, ihren Erfahrungen und den Ergebnissen der klinischen Forschung entscheiden sich Ärzt*innen und Apotheker*innen bei allen Patient*innen für das ihrer Meinung nach am besten geeignete Mittel. Viele wissen allerdings nicht, dass Mediziner*innen und Pharmazeut*innen nur eine kleine Minderheit unter den Mitarbeiter*innen in der Pharmabranche darstellen. Ob in Forschung, Herstellung, Verwaltung, Marketing oder Vertrieb – mit fast jedem Abschluss kann man einen interessanten Job in diesem Bereich finden.

In diesem Online-Seminar erfahren Sie mehr über die Pharmabranche und lernen unterschiedliche Tätigkeitsfelder kennen.

Lernziele

- › Sie erhalten Einblicke in die Pharmabranche.
- › Sie kennen unterschiedliche Tätigkeitsfelder.
- › Sie erfahren, welche Jobs für Sie in Frage kommen.

Wann
Wo
Referent

HIS-LSF-Nr.
Leistungserwerb
Anmeldung

Mi. 24.11.2021, 10.30–12.00 Uhr
Online in einem virtuellen Konferenzraum
› Dr. Tom Sicker,
Pharmaakademie GmbH & Co. KG
296012
2 Stempel, siehe S. 83
<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.4.3

Einblicke in den Arbeitsalltag eines KITA-Trägers

Ein Online-Seminar mit der FRÖBEL Bildung und Erziehung gGmbH

Im Online-Seminar mit der FRÖBEL Bildung und Erziehung gGmbH erhalten Sie Einblicke in die Strukturen des größten freigemeinnützigen Trägers von Kindertageseinrichtungen in Deutschland. FRÖBEL betreibt aktuell 200 Krippen, Kindergärten und Horte sowie weitere Einrichtungen im Bereich Hilfen zur Erziehung in zehn Bundesländern. In der Zentrale in Berlin werden die Bereiche Pädagogik und Qualitätsentwicklung, Personalentwicklung, Elternbeitragsverwaltung, Personalverwaltung, Controlling, IT-Services und Unternehmenskommunikation für alle Regionen gesteuert. FRÖBEL unterstützt Jugendämter beim Ausbau von Kindergarten-Plätzen und Unternehmen bei der Realisierung betrieblicher Kinderbetreuung. Kern des Leitbildes der Einrichtungen sind die Rechte von Kindern. Hieraus leiten sich die pädagogische Rahmenkonzeption, das Qualitätsverständnis und das Fort- und Weiterbildungskonzept ab. Im Vortrag erfahren Sie, welchen pädagogischen Ansatz FRÖBEL verfolgt, welche Arbeitsbereiche es gibt und welche Karriere-möglichkeiten bestehen.

Lernziele

- › Sie kennen die Arbeitsbereiche eines KITA-Trägers.
- › Sie kennen den pädagogischen Ansatz von FRÖBEL.
- › Sie treten mit einem potentiellen Arbeitgeber in Kontakt.

Wann
Wo
Referent*in

HIS-LSF-Nr.
Leistungserwerb
Anmeldung

Do. 02.12.2021, 10.30–12.00 Uhr
Online in einem virtuellen Konferenzraum
› N.N., FRÖBEL Bildung und Erziehung gGmbH
296013
2 Stempel, siehe S. 83
<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.4.4

Gewinnen Sie praktische Einblicke ins Online-Marketing

Ein Workshop mit der Think11 GmbH

„Irgendwas mit Medien“ – dieser Berufswunsch ist in so manchen Köpfen verankert. Doch was mit Medien denn genau? Immerhin ist das Berufsfeld gespickt mit zahlreichen Möglichkeiten. In diesem Workshop wird der Beruf des Online-Marketing-Managers vorgestellt.

Facebook, Instagram, TikTok, Google, YouTube, Displaywerbung – für all das gibt es Expert*innen aus den Bereichen Social Media, Content Marketing, Display Advertising und Suchmaschinenmarketing. In Expertenteams finden Sie heraus, womit sich diese Bereiche befassen und was sie unterscheidet. Anhand eines Beispiel-Kunden erproben Sie dabei den kompletten Arbeitsablauf vom Kundengespräch, über die Zielgruppenanalyse bis zur fertigen Anzeige in den verschiedenen Kanälen.

Lernen Sie außerdem die Think11 GmbH als potentiellen Arbeitgeber kennen.

Lernziele

- › Sie kennen verschiedene Bereiche im Online-Marketing.
- › Sie können Ihre Kenntnisse praktisch anwenden.
- › Sie treten mit einem potentiellen Arbeitgeber in Kontakt.

Wann
Wo

Referent*innen

HIS-LSF-Nr.
Leistungserwerb
Anmeldung

Do. 09.12.2021, 10.15–16.45 Uhr
Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum
› Catharina Jamal, Think11 GmbH
› N.N., Think11 GmbH
296014
8 Stempel, siehe S. 83
<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.4.5

Aus dem Online-Archiv des Career Service

Der Career Service produziert kontinuierlich Online-Seminare über Tätigkeitsfelder und Arbeitsbereiche für Akademiker*innen. Dabei berichten Praktiker*innen aus ganz verschiedenen Branchen und Disziplinen beispielsweise über ihren Arbeitsalltag, über erforderliche Qualifikationen und ihre Wege in die jeweiligen Tätigkeitsbereiche. Mittlerweile steht ein breites Spektrum dieser Aufzeichnungen online zur Verfügung, und das Angebot wächst ständig weiter. Derzeit sind folgende Videos zu Tätigkeitsfeldern online abrufbar:

- › Aus dem Arbeitsalltag einer Kommunikationsabteilung
- › Aus dem Arbeitsalltag einer Musiktheaterpädagogin
- › Aus dem Arbeitsalltag einer Sportjournalistin
- › Aus dem Arbeitsalltag eines Lehrers
- › Aus dem Arbeitsalltag einer Kulturmanagerin
- › Aus dem Arbeitsalltag einer Bildungsreferentin in der Erwachsenenbildung
- › Aus dem Arbeitsalltag einer Pfarrerin (im Probedienst)
- › Aus dem Arbeitsalltag eines Mathematikers
- › Aus dem Arbeitsalltag eines Referenten für Kinderrechte
- › Aus dem Arbeitsalltag als Projektleiterin in der Stiftung Asienhaus
- › Aus dem Arbeitsalltag im Bereich Fundraising
- › Aus dem Arbeitsalltag einer Büroleiterin in einem Abgeordnetenbüro im Deutschen Bundestag
- › Aus dem Arbeitsalltag einer Technischen Redakteurin
- › Aus dem Arbeitsalltag einer Fachbereichsleiterin an der VHS Münster
- › Aus dem Arbeitsalltag im Bereich Übersetzungen und Unternehmenssprache bei IKEA Deutschland GmbH & Co. KG
- › Aus dem Arbeitsalltag in der Entwicklung von Windenergieprojekten
- › Aus dem Arbeitsalltag eines International Office
- › Aus dem Arbeitsalltag des Hochschulsports
- › Aus dem Arbeitsalltag einer Studienberaterin
- › Aus dem Arbeitsalltag eines wissenschaftlichen Mitarbeiters
- › Aus dem Arbeitsalltag der Stabsstelle Marketing
- › Aus dem Arbeitsalltag einer Volontärin in der Pressestelle
- › Aus dem Arbeitsalltag der DAAD-Außenstelle in New York
- › Aus dem Arbeitsalltag einer Biotechnologin
- › Aus dem Arbeitsalltag in einer wissenschaftlichen Bibliothek

- › Aus dem Arbeitsalltag als Physiker im IT-Consulting
- › Aus dem Arbeitsalltag der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Starlight-Express-Musicals
- › Aus dem Arbeitsalltag der Engagementförderung bei Amnesty International
- › Aus dem Arbeitsalltag eines Wissenschaftsmanagers der Stiftung Mercator
- › Aus dem Arbeitsalltag eines Chemikers im IT-Consulting
- › Aus dem Arbeitsalltag einer Sozialwissenschaftlerin im Verwaltungsreferendariat des Landes NRW
- › Aus dem Arbeitsalltag einer Kunsthistorikerin bei der StadtBauKultur NRW
- › Arbeiten bei der EU – Aber wie?!
- › Auf digitaler Augenhöhe kommunizieren: Das Berufsfeld Personalmarketing bei CLAAS
- › Einblicke in die Arbeit eines Spracheninstituts – ein Online-Seminar mit dem Institut Stralang
- › Einblicke in die Arbeit einer politischen Stiftung – ein Online-Seminar mit der Rosa-Luxemburg-Stiftung
- › „Diversity Management – ein Online-Seminar mit der Deutschen Post DHL Group“
- › Einblicke in die Arbeit des Goethe-Instituts – einem international wirkenden Kulturinstitut
- › Einblicke in die Arbeit des Fachverlages Barbara Budrich
- › Ihr Arbeitsplatz: Die Welt – Der höhere Auswärtige Dienst als Berufsperspektive
- › Jobmöglichkeiten in der Pharmabranche – Ein Online-Seminar mit der Pharmaakademie
- › Arbeiten und Bewerben bei NGOs – Ein Online-Seminar mit Teach First Deutschland

Wo sind die Videos abrufbar?

Die Videos sind im Infoportal des Career Service abrufbar. Eine Übersicht zu allen verfügbaren Videos erhalten Sie unter: <http://bit.ly/infoportal-cs-videos>

Wie sind die Videos abrufbar?

Der Abruf der Videos ist Zugangsgeschützt und nur für Personen mit einer Nutzerkennung der Universität Münster möglich. Der Login erfolgt mit der ZIV-Nutzerkennung.

Weitere Veranstaltungen, die wir in Kooperation mit Arbeitgebern anbieten, finden Sie unter:

- › **A.1.4** Virtuell in den Beruf einsteigen? So gelingt's!
(Ein Online-Seminar mit Accenture) (2 Stempel)
- › **A.3.4** Erfolgreich Verhandeln: Grundlagen und Tipps
(Ein Workshop mit Mondelez) (8 Stempel)
- › **A.3.6** Mit Zeit- und Selbstmanagement eigene Ziele erreichen
(Ein Workshop mit der SIGNAL IDUNA Gruppe)
(8 Stempel)
- › **A.3.8** Pitch me if you can. Investoren in 5 Minuten überzeugen
(Ein digitaler Workshop mit perpetuo und Stout)
(8 Stempel)
- › **A.5.1** Bedeutung von Soft Skills im Bewerbungsprozess
(Ein Online-Seminar mit der FDM Group) (2 Stempel)
- › **A.5.3** Fit für (Telefon-) Interviews und digitale Interviews
(Ein Workshop mit SThree) (8 Stempel)
- › **A.5.8** Machen Sie sich bereit fürs Assessment-Center
(Ein Workshop mit der A.S.I. Wirtschaftsberatung AG)
(8 Stempel)

Kann das weg?

In Zukunft schon.

Laden statt Tanken. Mit Leistungshalbleitern aus **Warstein** steigern wir die Effizienz von Strom – beim Speichern und bei der Verteilung.



Für die Mobilität der Zukunft suchen wir Studierende und Absolventen (w/m/div):

- › Ingenieurwissenschaften
- › Naturwissenschaften
- › Informatik
- › Wirtschaftswissenschaften



Sei dort, wo die Zukunft fährt.

Jetzt bewerben!

www.infineon.com/karriere-warstein

#beInfineon



A.5

Stellensuche und Bewerbung

A.5.1

Bedeutung von Soft Skills im Bewerbungsprozess

Ein Online-Seminar mit der FDM Group

Soft Skills und die bewusste Auseinandersetzung mit den eigenen Stärken und Schwächen gewinnen zunehmend an Bedeutung und bestimmen neben dem Fachwissen maßgeblich den beruflichen Erfolg. Doch was sind Soft Skills und wie definiere ich diese selbst? Welche Rolle spielen Soft Skills in einer Bewerbung?

In diesem Online-Seminar erhalten Sie praxisnahe Informationen und Empfehlungen aus Recruitersicht. In diesem Kontext setzen Sie sich unter anderem mit den Fragen auseinander, welche Kompetenzen es gibt, worin sie sich unterscheiden und wie Sie diese in Ihrem nächsten Bewerbungsprozess zielführend und effektiv kommunizieren können.

Außerdem haben Sie die Gelegenheit, die FDM Group als potentiellen Arbeitgeber kennenzulernen.

Lernziele

- › Sie verstehen Bewerbungsgespräche aus Recruitersicht.
- › Sie setzen sich mit Stärken und Schwächen auseinander.
- › Sie lernen Gesprächsstrategien kennen.

Wann
Wo
Referentin
HIS-LSF-Nr.
Leistungserwerb
Anmeldung

Do. 04.11.2021, 10.30–12.00 Uhr
Online in einem virtuellen Konferenzraum
› Julia Aul, FDM Group
296015
2 Stempel, siehe S. 83
<https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung>

A.5.2

Stellen und Berufsfelder zielgerichtet finden

Es ist mittlerweile längst kein Problem mehr, die gängigen Job- und Praktikumsbörsen online zu finden. Auch Metasuchmaschinen, die verschiedene Stellenbörsen durchsuchen, sind inzwischen leicht im Internet zu orten. Durch die Bekanntheit und leichte Erreichbarkeit recherchiert hier eine große Anzahl von Studierenden und arbeitssuchenden Absolventinnen und Absolventen und die Konkurrenz ist mitunter groß. Wie finde ich also Stellen, gezielt und speziell für meinen gewünschten Arbeitsbereich und eventuell auch bei Arbeitgebern, die nicht zu den 25 gängigen Namen gehören? Wo finde ich Informationen über Berufsfelder, Aufgabenbeschreibungen, Voraussetzungen? Was mache ich, wenn ich keine Ausschreibungen in meinem gewünschten Bereich finde?

Lernziele

- › Sie entwickeln Recherchestrategien.
- › Sie lernen Recherchewege kennen.
- › Sie stellen den Bezug zu Ihrem beruflichen Profil her.

**Wann
Wo**

**Referentin
HIS-LSF-Nr.
Leistungserwerb
Anmeldung**

Mo. 08.11.2021, 10.30–12.00 Uhr
Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum
› Andrea Schöder, Career Service
296016
2 Stempel, siehe S. 84
[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.5.3

Fit für (Telefon-) interviews und digitale Interviews

Ein Workshop mit SThree

Im Workshop mit SThree erfahren Sie, worauf Sie in Vorstellungsgesprächen achten sollten und wie Sie diese Herausforderung erfolgreich meistern können. Zwei Mitarbeiter*innen von SThree arbeiten mit Ihnen, wie Sie gezielt auf Fragen antworten, souverän und authentisch auftreten und somit Ihre Gesprächspartner*innen von sich überzeugen.

Neben dem persönlichen Gespräch haben sich das Telefoninterview sowie das digitale Interview für viele Unternehmen in der Vorauswahl von Bewerber*innen etabliert. Als weltweit agierende und schnell wachsende Personalberatung nutzt auch SThree diese Auswahlverfahren und kann Ihnen daher Tipps und Tricks aus erster Hand zur erfolgreichen Umsetzung geben.

Daneben werden weitere Möglichkeiten für den ersten Kontakt mit potentiellen Arbeitgebern (wie z. B. die Nutzung digitaler Plattformen und Messebesuche) thematisiert.

Lernziele

- › Sie kennen Techniken zur Gesprächsführung.
- › Sie können die Arbeitgeberperspektive nachvollziehen.
- › Sie können sich souverän und authentisch präsentieren.

**Wann
Wo**

Referent*innen

**HIS-LSF-Nr.
Leistungserwerb
Anmeldung**

Mi. 10.11.2021, 10.15–16.45 Uhr
Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum
› N.N., SThree GmbH
N.N., SThree GmbH
296017
8 Stempel, siehe S. 84
[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.5.4

Stellensuche im Jobportal- Dschungel – Wie gehe ich vor?

Die Suche nach einem Praktikum oder einer Stelle läuft häufig über Online-Jobportale. Einige davon kennen Sie vielleicht – aber welche sind die richtigen für Sie? Fällt Ihnen angesichts der Menge der Jobbörsen die Auswahl schwer? Haben Sie das Gefühl, nicht an der richtigen Stelle zu suchen? Fragen Sie sich, ob es DAS Jobportal für Sie überhaupt gibt? In diesem Kurzseminar lernen Sie Strategien kennen, um für Sie individuell passende Jobportale zu finden, zu beurteilen und effizient zu nutzen. Sie werden auch Gelegenheit haben, diese am Beispiel zu erproben. Zu Ihrer Vorbereitung fragen Sie sich bitte: Was sind Ihre bisherigen Erfahrungen bei der Suche in Jobportalen? Gibt es bei der Nutzung Schwierigkeiten, Ärgernisse, Hindernisse? Welchen Input wollen Sie aus dem Kurzseminar mitnehmen?

Lernziele

- › Sie lernen Suchstrategien kennen.
- › Sie können Jobbörsentypen beurteilen.
- › Sie adaptieren Ihre bisherige Suchstrategie.

Wann Wo

Do. 11.11.2021, 10.00–12.00 Uhr
Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referentin HIS-LSF-Nr. Leistungserwerb Anmeldung

› Dr. Berenike Gais, Career Service
296018
2 Stempel, siehe S. 84
[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.5.5

CV and Cover letter – How to apply in English

Do you plan to do an internship abroad or to work abroad permanently? In English-speaking countries, various aspects of CVs and cover letters are different from how they are written and arranged in Germany. In this workshop, you will learn about different variations of cover letters and CVs in English, depending on your country of choice. Which documents and information are required? What should you focus on? During the workshop, please feel free to ask any questions you have about the topic, such as how to find interesting job offers, how to prepare for an interview, or any other aspects that might be relevant to you. You are very welcome to bring your own English CV and cover letter to the classroom. The language of this workshop is English.

Learning goals

- › You will understand the English application process.
- › You will learn guidelines.
- › You will identify intercultural competencies.

When

**Monday, 15th November 2021,
10.15 a.m.–4.45 p.m.**

Where

Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Speaker

› Ruth Nolden, Careers Service
296019

HIS-LSF-Nr.

Credit points

8 Stamps, see p. 84

Registration

[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.5.6

Souverän und überzeugend im Vorstellungsgespräch

Herzlichen Glückwunsch: Eine Einladung zum Vorstellungsgespräch zeigt, dass Ihre Bewerbung Interesse geweckt hat und man Sie grundsätzlich für geeignet hält! Im persönlichen Gespräch will man nun herausfinden, ob Sie zum Unternehmen und ins Team passen. Dabei geht es sowohl um Ihre fachliche Eignung als auch um Ihre Persönlichkeit. Eine gute Vorbereitung kann Ihnen helfen, sich überzeugend zu präsentieren und Nervosität zu minimieren. Wir werden uns damit befassen, was von Ihnen erwartet wird, wie Gespräche in der Regel aufgebaut sind und wie Sie auch bei vermeintlich fiesen Fragen sachlich und souverän reagieren können. Dabei werden Sie auch die Gelegenheit bekommen, sich praktisch auszuprobieren.

Lernziele

- › Sie lernen die Phasen im Vorstellungsgespräch kennen.
- › Sie lernen den Umgang mit typischen Fragen.
- › Sie erwerben Sicherheit durch intensive Vorbereitung.

Wann

Do. 18.11.2021, 10.15–16.45 Uhr

Wo

Do. 25.11.2021, 10.15–16.45 Uhr
Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referentin

› Janna Rademacher,
freiberufliche Referentin

HIS-LSF-Nr.
Leistungspunkte
Anmeldung

316231
2 LP
[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.5.7

Arbeitsrecht für Praktikum und Berufseinstieg

Natürlich braucht ein gutes Arbeits- und Praktikumsverhältnis eine Vertrauensbasis. Dennoch ist es sinnvoll, bestimmte Aspekte im Arbeitsleben auch rechtlich abzusichern, um spätere Missverständnisse zu vermeiden – das gilt für eine „richtige Stelle“, ist aber auch für Praktika relevant. Es ist wichtig, in diesen Zusammenhängen über die eigenen Rechte und Pflichten informiert zu sein, z. B.:

- › Welche Fragen sind zulässig im Vorstellungsgespräch?
- › Wie oft und wie lange darf ein Arbeitsvertrag befristet werden?
- › Was ist eine Probezeit?
- › Was bedeutet eine Abmahnung?
- › Wie verhalte ich mich, wenn mehrere Bewerbungsverfahren gleichzeitig laufen?
- › Kann ich mich auf eine mündliche Stellenzusage verlassen?
- › Was unterscheidet ein Praktikum von einer „richtigen“ Stelle?
- › Welche Rechte und Pflichten habe ich als Praktikant*in?

Lernziele

- › Sie lernen Grundbegriffe des Arbeitsrechts kennen.
- › Sie stärken Ihre Position im Vorstellungsgespräch.
- › Sie erhalten juristische Tipps zum Berufsstart.

Wann

Do. 18.11.2021, 18.00 (s.t.)–20.00 Uhr

Wo

Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referent

› Heinz Liedmeyer,
freiberuflicher Referent

HIS-LSF-Nr.
Leistungserwerb
Anmeldung

296020
2 Stempel, siehe S. 84
[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.5.8

Machen Sie sich bereit fürs Assessment-Center

Ein Workshop mit der A.S.I. Wirtschaftsberatung AG

Das Assessment-Center (kurz „AC“ genannt) ist eine beliebte und bewährte Form der Bewerberauswahl. Nach Ihrer schriftlichen Bewerbung werden Sie zu einem persönlichen Kennenlernen eingeladen. Dies kann im Rahmen eines individuellen Vorstellungsgesprächs oder als Gruppenauswahlverfahren (= AC) stattfinden. Ein AC dauert in der Regel 1-2 Tage und Sie werden in verschiedenen Übungen nach bestimmten Kriterien beobachtet. Soft Skills stehen dabei im Vordergrund.

Nutzen Sie das Assessment-Center-Training mit der A.S.I. Wirtschaftsberatung AG, um gut vorbereitet in zukünftige ACs hineinzugehen. Nach einer Positionierung des ACs mit allen Vor- und Nachteilen erleben Sie konkrete Originalübungen. Dabei haben Sie auch die Gelegenheit, hinter die Kulissen von ACs zu schauen und direktes Feedback anhand von Original-Beobachtungsbögen zu erhalten.

Lernziele

- › Sie verfügen über Hintergrundinformationen zum AC.
- › Sie kennen die klassischen AC-Aufgaben.
- › Sie entwickeln Strategien zur gelungenen Vorbereitung.

Wann Wo

Do. 25.11.2021, 10.15–16.45 Uhr
Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referenten

- › Tobias Schweins,
A.S.I. Wirtschaftsberatung AG
- › Luca Egbring,
A.S.I. Wirtschaftsberatung AG

HIS-LSF-Nr. Leistungserwerb Anmeldung

296021
8 Stempel, siehe S. 84
[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)



Digitale Datenwelt im Handumdrehen.

Mit unserer App: Stadt | Land | DatenFluss



Die neue App der vhs vermittelt spielerisch den Einstieg in digitale Themen, begeistert für neue Technologien und schärft den Blick für einen bewussten Umgang mit Daten in der digitalen Welt.

Hier kostenlos downloaden!



www.stadt-land-datenfluss.de

Weitere digitale
Angebote unter:

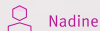
[www.stadt-muenster.de/
vhs/vhs-digital](http://www.stadt-muenster.de/vhs/vhs-digital)



Stadt | Land | DatenFluss

vhs Volkshochschule
Münster

„Welchen Teil von
Eyjafjallajökull
hast du nicht verstanden?“



Nadine

# Auslandspraktikum
Island

Schau nach im Blog
**Hinterm
Horizont**

www.uni-muenster.de/CareerService/blog-erasmus



A.5.9

Stellensuche im Jobportal- Dschungel – Wie gehe ich vor?

Die Suche nach einem Praktikum oder einer Stelle läuft häufig online über Online-Jobportale. Einige davon kennen Sie vielleicht – aber welche sind die richtigen für Sie? Fällt Ihnen angesichts der Menge der Jobbörsen die Auswahl schwer? Haben Sie das Gefühl, nicht an der richtigen Stelle zu suchen? Fragen Sie sich, ob es DAS Jobportal für Sie überhaupt gibt? In diesem Kurzseminar lernen Sie Strategien kennen, um für Sie individuell passende Jobportale zu finden, zu beurteilen und effizient zu nutzen. Sie werden auch Gelegenheit haben, diese am Beispiel zu erproben. Zu Ihrer Vorbereitung fragen Sie sich bitte: Was sind Ihre bisherigen Erfahrungen bei der Suche in Jobportalen? Gibt es bei der Nutzung Schwierigkeiten, Ärgernisse, Hindernisse? Welchen Input wollen Sie aus dem Kurzseminar mitnehmen?

Lernziele

- › Sie lernen Suchstrategien kennen.
- › Sie können Jobbörsentypen beurteilen.
- › Sie adaptieren Ihre bisherige Suchstrategie.

Wann
Wo

Do. 20.01.2022, 10.00–12.00 Uhr
Career Service, Schlossgarten 3,
Seminartrakt Botanicum

Referentin
HIS-LSF-Nr.
Leistungserwerb
Anmeldung

› Dr. Berenike Gais, Career Service
296022
2 Stempel, siehe S. 84
[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

A.6

Career Service à la carte

A.6

Career Service à la carte: Stempel und Leistungspunkte sammeln im Wintersemester 2021/22

Neben zweitägigen Blockveranstaltungen bietet der Career Service auch regelmäßig Kurzveranstaltungen rund um die berufliche Orientierung an. Unter dem Sammelveranstaltungstitel „A.6 Career Service à la carte: Stempel und Leistungspunkte sammeln im Wintersemester 2021/22“ können Sie sich individuell die für Sie in Frage kommenden Kurzveranstaltungen aus einem Katalog von Einzelveranstaltungen zusammenstellen, in denen Sie jeweils eine unterschiedliche Zahl an Stempeln erwerben können. Mit der Summe von 16 Stempeln, die Sie im Verlauf des Wintersemesters 2021/22 sammeln können, und der Abgabe einer Reflexion besteht die Möglichkeit, im Rahmen der Allgemeinen Studien zwei Leistungspunkte für Ihr Studium zu erwerben.

Die Übersicht mit den Kurzveranstaltungsangeboten für das Wintersemester 2021/22 finden Sie nachstehend:

- › **A.1.2** Berufsorientierung: Ein Blick auf das berufliche Profil (8 Stempel)
- › **A.1.4** Virtuell in den Beruf einsteigen? So gelingt's (2 Stempel)
- › **A.1.6** Kurzseminar zum Ziele setzen für die eigene Lebensvision (4 Stempel)
- › **A.1.11** Berufsorientierung: Orientierungshilfe Praktikum (4 Stempel)
- › **A.3.4** Erfolgreich verhandeln: Grundlagen und Tipps (8 Stempel)
- › **A.3.6** Mit Zeit- und Selbstmanagement eigene Ziele erreichen (8 Stempel)
- › **A.3.8** Pitch me if you can. Investoren in fünf Minuten überzeugen (8 Stempel)
- › **A.4.1** Einblicke in die Arbeit einer NGO im Tierschutz (2 Stempel)
- › **A.4.2** Berufliche Möglichkeiten in der Pharmabranche (2 Stempel)
- › **A.4.3** Einblicke in den Arbeitsalltag eines KITA-Trägers (2 Stempel)
- › **A.4.4** Gewinnen Sie praktische Einblicke ins Online-Marketing (8 Stempel)
- › **A.5.1** Bedeutung von Soft Skills im Bewerbungsprozess (2 Stempel)

- › **A.5.2** Stellen und Berufsfelder zielgerichtet finden (2 Stempel)
- › **A.5.3** Fit für (Telefon-) interviews und digitale Interviews (8 Stempel)
- › **A.5.4** Stellensuche im Jobportal-Dschungel – Wie gehe ich vor? (2 Stempel)
- › **A.5.5** CV and Cover letter – How to apply in English (8 Stempel)
- › **A.5.7** Arbeitsrecht für Praktikum und Berufseinstieg (2 Stempel)
- › **A.5.8** Machen Sie sich bereit fürs Assessment-Center (8 Stempel)
- › **A.5.9** Stellensuche im Jobportal-Dschungel – Wie gehe ich vor? (2 Stempel)

HIS-LSF-Nr.
Leistungspunkte
Anmeldung

316232
2 LP
[https://www.uni-muenster.de/
CareerService/anmeldung](https://www.uni-muenster.de/CareerService/anmeldung)

Das Infoportal zur Berufsorientierung



Beratung im Career Service

Beratung im Career Service

Zusätzlich zu den Seminaren und Workshops bietet der Career Service auch Sprechstunden, Bewerbungsmappenchecks und Einzelberatungen zu diesen Themen an:

B.1 Berufsorientierung

B.1.1 Beratung zur Berufsorientierung

Berufsorientierung gehört zum Studium genauso dazu wie beispielsweise die Auswahl eines Themas für Ihre Abschlussarbeit. Der Career Service bietet daher ergänzend zum Seminarangebot auch berufsbiographische Einzelberatung an. Seien Sie sich bewusst, dass ein Beratungsgespräch in der Regel nicht dazu führt, dass Sie danach sofort wissen, welchen Beruf Sie ergreifen können. Somit ist es sinnvoll, dass Sie sich schon im Vorfeld der Beratung aktiv mit dem Prozess der Berufsorientierung beschäftigen, indem Sie Seminare besuchen, die für Ihre individuelle Fragestellung relevant sind.

Wenn Sie nach den Seminaren weiteren Klärungsbedarf haben, begleiten wir Sie in 30- bis 60-minütigen Gesprächen rund um Ihre individuellen Fragestellungen. Durch das Gespräch möchten wir Ihnen bei der Klärung der Anliegen helfen und Sie unterstützen, eigenständig Entscheidungen treffen zu können.

› Ansprechpartner*innen:

Andreas Eimer, M.A., M.Sc

Telefon: 0251 83-30042

andreas.eimer@uni-muenster.de

Andrea Schröder, M.A.

Telefon: 0251 83-30073

andrea.schroeder@uni-muenster.de

Isabelle Kremer, M.A.

Telefon: 0251 83-32283

isabelle.kremer@uni-muenster.de

B.1.2 Bochumer Inventar zur berufsbezogenen Persönlichkeitsbeschreibung (BIP)

Mit dem wissenschaftlich fundierten und vielfach eingesetzten „Bochumer Inventar zur berufsbezogenen Persönlichkeitsbeschreibung“ (BIP) steht ein Verfahren zur Verfügung, mit dem die Teilnehmer*innen Hinweise auf Persönlichkeitsmerkmale und auf beruflich wichtige Entwicklungspotentiale erhalten. Die Teilnehmer*innen bekommen auf diesem Weg nützliche Hinweise und Anhaltspunkte für den weiteren beruflichen Orientierungsprozess.

› Das Verfahren und die Auswertungsgespräche führt durch:

Andreas Eimer, M.A., M.Sc.
Leiter des Career Service
Telefon: 0251 83-30042
E-Mail: andreas.eimer@uni-muenster.de

B.2 Praktika

Vor einem (Auslands-) Praktikum gibt es einiges zu beachten: So müssen Sie sich beispielsweise über mögliche Arbeitgeber informieren oder Sie brauchen Unterstützung bei organisatorischen Fragen. In einer persönlichen Beratung können auch Recherchewege besprochen werden.

› Ansprechpartnerin:

Andrea Schröder, M.A.
Telefon: 0251 83-30073
E-Mail: andrea.schroeder@uni-muenster.de

Praktikumsfinanzierung

Informationen zur Praktikumsfinanzierung von Auslandspraktika (Erasmus+, PROMOS) finden Sie in unserem Infoportal unter <https://www.uni-muenster.de/CareerService/infos/praktika/finanzierung/>

› Ansprechpartnerin:

Ruth Nolden, M.A.
Telefon: 0251 83-32286
E-Mail: praktikumsfinanzierung@uni-muenster.de

B.3 Bewerbungsmappenchecks

B.3.1 Bewerbungsmappencheck deutsch

Der Bewerbungsmappencheck ist ein Angebot für alle WWU-Studierenden, WWU-Promovierenden sowie Graduierte bis ein Jahr nach dem Abschluss an der WWU. Sie erhalten insbesondere ein Feedback zur inhaltlichen Formulierung von Anschreiben und Lebenslauf für Bewerbungen am deutschen Arbeitsmarkt. Die exemplarische Durchsicht einer Bewerbung soll es Ihnen ermöglichen, Strategien zur Verbesserung auch auf weitere Bewerbungen anzuwenden.

WICHTIG! Voraussetzung für die Teilnahme am Bewerbungsmappencheck ist die Ansicht des Videos „Das 1x1 der schriftlichen Bewerbung“ oder die Teilnahme an der Veranstaltung „Berufsorientierung und Bewerbungsvorbereitung“. Je besser Sie die dort genannten Strategien und Informationen in Ihrer Bewerbung umsetzen, desto zielgenauer kann das Feedback während der Beratung ausfallen.

› Ansprechpartnerin:

Andrea Schröder, M.A.
Telefon: 0251 83-30073
E-Mail: andrea.schroeder@uni-muenster.de

B.3.2 Bewerbungsmappencheck englisch und französisch

Auch in englischer und französischer Sprache ist ein Bewerbungsmappencheck möglich. Im Career Service werden Ihr auf eine konkrete Stelle hin verfasstes Anschreiben und der dazugehörige Lebenslauf Gegenstand einer 30-minütigen Beratung. Hauptbestandteil dieser Beratung ist ein inhaltliches und formales Feedback. Am besten bringen Sie dazu auch die Stellenausschreibung bzw. ein Profil des Arbeitgebers mit. Bitte beachten Sie: Dieses Angebot ersetzt nicht das Gegenlesen durch Muttersprachler*innen.

› Ansprechpartnerin:

Ruth Nolden, M.A.
Telefon: 0251 83-32286
E-Mail: ruth.nolden@uni-muenster.de

Infoportal zur Berufsorientierung

Alle Infos zur Berufsorientierung an einem Ort

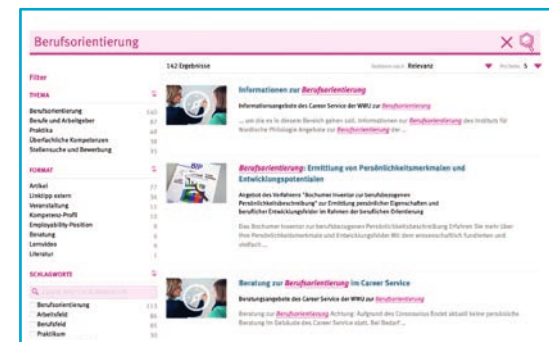
Recherche zu allen Themen der beruflichen Orientierung an der Universität Münster

Mit einem Infoportal zur Berufsorientierung gibt es für Studierende und andere Interessierte einen zentralen Einstiegspunkt, der die Informationen zur beruflichen Orientierung erschließt:

www.uni-muenster.de/CareerService/infos

Die Volltextsuche: Gezielt suchen und finden

Über eine Volltextsuche können Sie gezielt und umfassend fündig werden, wenn Sie Ihre berufliche Perspektive konkretisieren wollen. Anhand von Filtermöglichkeiten können Sie Ihre Ergebnisse anschließend komfortabel verfeinern und eingrenzen.



Die Themen-Kanäle: Stöbern und Inspiration finden

Sie möchten lieber stöbern und sich inspirieren lassen, statt gezielt zu suchen? Schauen Sie sich unsere fünf Themen-Kanäle an, in denen wir die wichtigsten Infos zu jedem Thema übersichtlich aufbereitet haben:

› Themen-Kanal „Berufsorientierung“:

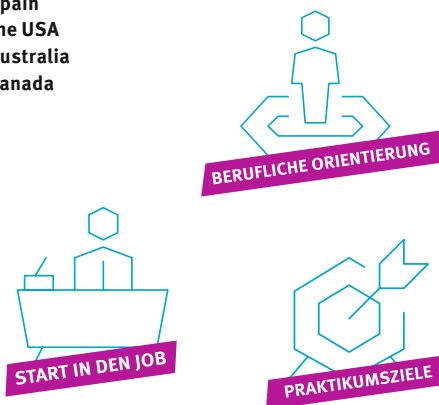
In vielen Studienfächern ergibt sich eine klare berufliche Perspektive nicht „von selbst“. Nutzen Sie den Themen-Kanal „Berufsorientierung“ für die Entwicklung Ihrer nächsten Schritte und weiterführende Informationen, z. B.:

- › Berufliche Orientierung
- › Start in den Job
- › Berufsweg

› Themen-Kanal „Praktikum“:

Wir möchten Sie unterstützen, Ihre Praktika gut vorzubereiten, durchzuführen und zu reflektieren, wie die Praxiserfahrung Ihnen in Ihrer persönlichen beruflichen Orientierung weiterhelfen kann, z. B.:

- › Praktikumsvorbereitung
- › Praktikumsziele
- › Internships in Spain
- › Internships in the USA
- › Internships in Australia
- › Internships in Canada



www.uni-muenster.de/CareerService/infos

› Themen-Kanal „Überfachliche Kompetenzen“:

Überfachliche Kompetenzen – häufig auch „Schlüsselqualifikationen“ genannt – ergänzen Ihre studiengangsspezifischen Fachkompetenzen. So gewinnen Sie umfassende Handlungsfähigkeit im beruflichen wie außerberuflichen Leben. Erfahren Sie in diesem Themen-Kanal, wie Sie überfachliche Kompetenzen erwerben und vertiefen können, z. B.:

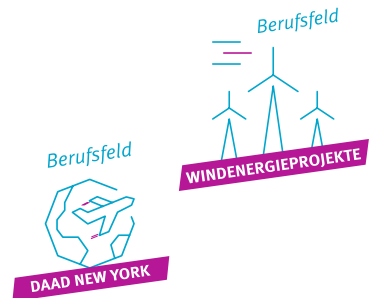
- › Selbstorganisation
- › Projektplanung
- › Umgang mit Konflikten



› Themen-Kanal „Berufe und Arbeitgeber“:

Wie sieht der Arbeitsalltag in bestimmten Berufen aus? Welche Tätigkeitsfelder gibt es? Erfahren Sie mehr zu diesen Fragen im Themen-Kanal „Berufe und Arbeitgeber“, z. B.:

- › Kommunikation
- › IT Consulting
- › DAAD New York
- › Biotechnologie
- › Mathematik
- › Windenergieprojekte
- › Diversity Management
- › Auswärtiger Dienst
- › Personalmarketing



› Themen-Kanal „Stellensuche und Bewerbung“:

Es gibt zahlreiche und vielfältige Möglichkeiten der Suche nach einem Praktikum oder Job. Sobald Sie eine passende Stelle identifiziert haben, müssen Sie sich in der Regel bewerben. Hierzu geben wir Ihnen zahlreiche Hilfestellungen zur schriftlichen Bewerbung, zum Vorstellungsgespräch, zum Assessment-Center und zu Besonderheiten bei internationalen Bewerbungen, z. B.:

- › Vorstellungsgespräch
- › Schriftliche Bewerbung
- › Bewerbung & Technik
- › English Application
- › Assessment Centres UK
- › Written Application

Angebote der Arbeitsagentur Ahlen-Münster

Studienabbruch, Krise im Studium: Chancen einer Neuorientierung

Bei vielen Studierenden kommt es zu Krisen im Studium, etwa, weil das Interesse am Fach geschwunden ist, das berufliche Ziel an Attraktivität verloren hat, die Leistungsanforderungen im Studium zu groß erscheinen oder die Finanzierung nicht mehr gewährleistet ist. In so einer Situation ist es wichtig, sich zu orientieren und den Stillstand zu überwinden, d.h. das Studium wieder mit Motivation aufzunehmen oder Alternativen zu entwickeln und zu verwirklichen.

Dieses Seminar möchte dabei helfen, indem es

- › zur Neuorientierung ermutigt,
- › die aktuelle Situation zu klären hilft,
- › berufliche Alternativen und Finanzierungsmöglichkeiten aufzeigt,
- › Erfahrungen der Teilnehmer*innen in die Überlegungen einbindet.

Wer kann teilnehmen?

Angesprochen sind Studierende, die überlegen, ihr derzeitiges Studium abzubrechen.

Wann findet die Veranstaltung statt?

Di. 16.11.2021, 14.00–16.00 Uhr s.t.

Diese Veranstaltung wird erneut angeboten am:

Mo. 17.01.2022, 14.00–16.00 Uhr s.t. und

Di. 15.03.2022, 14.00–16.00 Uhr s.t.

Wo findet die Veranstaltung statt?

Agentur für Arbeit Münster

Martin-Luther-King-Weg 22, 48155 Münster

Raum B o.20 (BIZ-Besprechungsraum)

Referent/Auskunft:

Dr. Paul Stallmeister,

Team Akademische Berufe der Agentur für Arbeit Münster

Telefon: 0251 698-248

E-Mail: Ahlen-Muenster.Berufsberatung@arbeitsagentur.de

Eine Anmeldung ist erforderlich.

Bewerbungstraining und Selbstmarketing

Das Seminar soll den gesamten Bewerbungsprozess abbilden: Die Arbeit beginnt mit der Analyse des eigenen Fähigkeits- und Interessenprofils, was besonders für die Initiativsuche nach nicht-ausgeschriebenen Stellen wichtig ist und die Grundlage für die Selbstpräsentation ist. Weiter geht es mit der telefonischen Kontaktaufnahme und der Gestaltung von schriftlichen Bewerbungsunterlagen. Das Thema Vorstellungsgespräche schließt das Seminar ab. Wo die Schwerpunkte zu setzen sind, wird mit den Teilnehmer*innen abgesprochen.

Im Seminar gibt es die Möglichkeit, sich für ein späteres Einzelgespräch anzumelden. Bei so einem Gespräch lassen sich Themen nach individuellem Bedarf vertieft bearbeiten.

Wer kann teilnehmen?

Angesprochen sind „frische“ Absolvent*innen sowie Studierende aller Fachbereiche, die vor dem Studienabschluss stehen oder nach einem Praktikumsplatz suchen. Bewerbungsunterlagen sollten in das Seminar eingebracht werden.

Wann findet die Veranstaltung statt?

Do. 11.11.2021, 09.00-16.00 Uhr s.t.

Diese Veranstaltung wird erneut angeboten am:

Di. 21.12.2021, 09.00-16.00 Uhr s.t.

Do. 27.01.2022, 09.00-16.00 Uhr s.t.

Wo findet die Veranstaltung statt?

Agentur für Arbeit Münster
Martin-Luther-King-Weg 22, 48155 Münster
Raum B o.20 (BIZ-Besprechungsraum)

Referentin/Auskunft:

Linda Andrikowski,
Team Akademische Berufe der Agentur für Arbeit Münster
Telefon: 0251 698-262
E-Mail: Ahlen-Muenster.Berufsberatung@arbeitsagentur.de

Eine Anmeldung ist erforderlich.

Workshop für Studierende mit dem Ziel Lehramt

Sie haben sich für ein Studium entschieden mit dem Ziel, Lehrer*in zu werden; eventuell sind Sie auch schon im Vorbereitungsdienst. Mittlerweile fragen Sie sich, ob Sie die richtige Wahl getroffen haben. Entspricht das Studium (noch) Ihren Vorstellungen? Zweifeln Sie an Ihrer Eignung als Lehrer*in? Möchten Sie wissen, ob Sie mit Ihrem Studium auch in andere Berufe gehen können, oder für ein neues berufliches Ziel ein Neustart naheliegend ist? In diesem Workshop können Sie Ihre beruflichen Perspektiven erörtern und klären.

In dem Workshop sollen u. a. folgende Aspekte thematisiert werden:

- Bestandsaufnahme Ihrer aktuellen Situation im Studium oder im Vorbereitungsdienst
- Erörterung der beruflichen Perspektive: Lehramt
- Entwicklung auf dem Arbeitsmarkt für Lehrer*innen
- Arbeitsfelder für Lehramtsabsolventen*innen auch außerhalb des Lehramtes
- Entwicklung von Strategien zum Übergang in den Beruf und Hinweise auf Unterstützungsangebote
- Festlegung konkreter Ziele und Planung der nächsten Schritte

Wer kann teilnehmen?

Angesprochen sind Studierende und Absolventen*innen mit dem (ursprünglichen) Ziel Lehramt

Wann findet die Veranstaltung statt?

Do. 21.10.2021, 09.00-15.30 Uhr s.t.

Diese Veranstaltung wird erneut angeboten am:

Do. 06.01.2022, 09.00-15.30 Uhr s.t.

Wo findet die Veranstaltung statt?

Agentur für Arbeit Münster
Martin-Luther-King-Weg 22, 48155 Münster
Raum B o.20 (neben dem BIZ)

Referentin/Auskunft:

Linda Andrikowski,
Team für Akademische Berufe der Agentur für Arbeit Münster
Telefon: 0251 698 262
E-Mail: Ahlen-Muenster.Berufsberatung@arbeitsagentur.de

Eine Anmeldung ist erforderlich.



Career Service
WWU Münster

› Inforaum des Career Service



Literatur unter anderem zu ...

- › Bewerbung
- › Praktika
- › Arbeitsmarkt
- › Berufsfelder
- › Arbeitgeber

... im Inforaum des Career Service

Ort:
Schlossgarten 3, 48149 Münster

Öffnungszeiten:
www.uni-muenster.de/CareerService/inforaum

Ansprechpartner* innen und Adressen

Career Service

› Career Service WWU Münster

Schlossgarten 3
48149 Münster
Internet: www.uni-muenster.de/CareerService

› Sekretariat

Verena Dirks

Öffnungszeiten siehe:
www.uni-muenster.de/CareerService/uns/oeffnungszeiten.html
E-Mail: CareerService@uni-muenster.de
Telefon: 0251 83-32293

› Andreas Eimer, M.A., M.Sc

Leiter Career Service
Arbeitsschwerpunkte: Leitung, Konzeption und Organisation,
Öffentlichkeitsarbeit, Allgemeine Studien, Biographische
Beratung, Auswertung von Persönlichkeitsfragebögen,
Lehrveranstaltungen
E-Mail: Andreas.Eimer@uni-muenster.de
Telefon: 0251 83-30042

Sprechzeiten:
montags bis freitags nach telefonischer Vereinbarung

› Dr. Jan Knauer

Stellv. Leiter Career Service
Arbeitsschwerpunkte: Fachbezogene Konzepte der „Employ-
ability“, Kooperation mit den Fachbereichen, Lehrveranstaltungen
E-Mail: Jan.Knauer@uni-muenster.de
Telefon: 0251 83-32284

› Tobias Nowak, M.A., M.A.

Arbeitsschwerpunkte: Digitale Lehre
E-Mail: Tobias.Nowak@uni-muenster.de
Telefon: 0251 83-32289

› Dr. Christiane Stroth

Arbeitsschwerpunkte: Digitale Lehre
E-Mail: Christiane.Stroth@uni-muenster.de
Telefon: 0251 83-32289

› Andrea Schröder, M.A.

Arbeitsschwerpunkte: Biographische Beratung, Beratung zu
Berufsfeldern und Bewerbungsunterlagen, Lehr-/Lernkonzepte
für Praktika und Lehrveranstaltungen
E-Mail: Andrea.Schroeder@uni-muenster.de
Telefon: 0251 83-30073

Sprechzeiten: siehe online unter:
www.uni-muenster.de/CareerService/Beratung

› Ruth Nolden, M.A.

Arbeitsschwerpunkte: Beratung zur Finanzierung von Praktika
im Ausland (u. a. Erasmus+- und PROMOS-Stipendien), Durchsicht
englisch- und französischsprachiger Bewerbungsunterlagen,
Lehrveranstaltungen
E-Mail: Ruth.Nolden@uni-muenster.de
Telefon: 0251 83-32286

Sprechzeiten: siehe online unter:
www.uni-muenster.de/CareerService/Beratung

› Isabelle Kremer, M.A.

Arbeitsschwerpunkte: Arbeitgeberkontakte, Lehrveranstaltungen,
Biographische Beratung
E-Mail: Isabelle.Kremer@uni-muenster.de
Telefon: 0251 83-32283

› Dr. Berenike Gais

Arbeitsschwerpunkt: Online-Karriereportal KAP.WWU
E-Mail: Berenike.Gais@uni-muenster.de
Telefon: 0251 83-32282

› Dr. Samuel Ebert

Arbeitsschwerpunkt: IT-Support
E-Mail: Samuel.Ebert@uni-muenster.de
Telefon: 0251 83-32230

› Claudia Dreyer

Arbeitsschwerpunkt: Administration
Online-Karriereportal KAP.WWU
E-Mail: Claudia.Dreyer@uni-muenster.de
Telefon: 0251 83-32281

› **Anna-Lena Wehn**

Arbeitsschwerpunkt: Unterstützung Lehrangebote mit Arbeitgeberbeteiligung
E-Mail: Annalena.Wehn.cs@uni-muenster.de
Telefon: 0251 83-32287

› **Leonie Hafen**

Arbeitsschwerpunkt: Unterstützung in der digitalen Lehre
E-Mail: Leonie.Hafen.cs@uni-muenster.de
Telefon: 0251 83-32287

› **Inforaum des Career Service**

Wer sich über gute Literatur rund um die Themen „Studium und Beruf“ informieren möchte, kann dies im Inforaum des Career Service tun. Öffnungszeiten des Inforaumes siehe www.uni-muenster.de/CareerService/Inforaum

Zentrale Studienberatung (ZSB)

› **Zentrale Studienberatung (ZSB)**

Schlossgarten 3
48149 Münster
Telefon: 0251 83-22357
E-Mail: zsb@uni-muenster.de

Die Zentrale Studienberatung informiert und berät Studieninteressierte und Studierende der Universität Münster in allen Fragen, die im Zusammenhang mit Wahl, Aufnahme und Bewältigung eines Studiums entstehen, soweit sie nicht in die Zuständigkeit der Fachstudienberatung fallen. Sie bietet bei persönlichen Schwierigkeiten, die mit dem Studium zusammenhängen bzw. sich auf dieses auswirken, auch eine psychologische Beratung sowie die Sozialberatung an. Detaillierte Informationen zu Öffnungszeiten, Sprechstunden, Terminvereinbarungen und Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartnern finden Sie hier: zsb.uni-muenster.de

International Office der Universität Münster

› **International Office der Universität Münster**

Schlossgarten 3
48149 Münster
Telefon: 0251 83-22215
E-Mail: international.office@uni-muenster.de

Das International Office berät Studierende, Wissenschaftler*innen und Mitarbeiter*innen, die einen Auslandsaufenthalt planen oder einen Aufenthalt an der Universität Münster wünschen. Detaillierte Informationen zu Öffnungszeiten, Sprechstunden, Terminvereinbarungen und Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartnern finden Sie hier: www.uni-muenster.de/Internationaloffice

Agentur für Arbeit Ahlen-Münster

› **Agentur für Arbeit Ahlen-Münster**

Team Akademische Berufe
Martin-Luther-King-Weg 22
48155 Münster
E-Mail: Ahlen-Muenster.Hochschulteam@arbeitsagentur.de

Detaillierte Informationen zu Öffnungszeiten, Sprechstunden, Terminvereinbarungen und Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartnern finden Sie hier: www.arbeitsagentur.de/muenster › [Bürgerinnen & Bürger](#) › [Akademiker](#)



Index

**Hier findest du nicht
dein Fahrrad.
Aber deinen
Praktikumsplatz.**

1700+ Unternehmen. Praktika und Stellen für Absolvent*innen.
Dein Bewerber*Innen-Profil. Deine Möglichkeiten im KAP.WWU.

kap.uni-muenster.de

wissen.leben

KAP.WWU

Index

A

Accenture	20
Ansprechpartner*innen	4, 99
Application Techniques	35
Arbeitsagentur Ahlen-Münster	94
Arbeitsrecht	77
Arbeitswelt der Zukunft	19
Argumentation	56
Assessment-Center	78
Aufstellungsarbeit	33
Ausland	42, 43, 44

B

Beratung	86
Berufseinstieg	77
Berufsideen	34
Berufsorientierung	18, 24, 27, 87
Bewegung	26
Bewerbungsgespräch	46
Bewerbungsmappenchecks	89
Bewerbungsvorbereitung	24
Bochumer Inventar	88

C

Career Orientation	35
Career Service à la carte	83
Career-Service-Team	4
Cover letter	75
CV	75

D

Design Thinking	34
Digitalen Berufseinstieg	20
Digitale Interview	73

E

Einzelcoaching	31
Emotionales Erleben	23

F

FDM Group	71
Feedback	55
FRÖBEL Bildung und Erziehung gGmbH	64
Führung	54

H

Home-Office	20
-------------	----

I

Impressum	112
Infoportal zur Berufsorientierung	90
Inhaltsverzeichnis	3
Internship	41

J

Jobportal	81
-----------	----

K

Kaufmännisches Denken	58
Kindertageseinrichtungen	64
Konflikte	57
Körperliches Training	26
Krisen	28

L

Lageplan	13
Lebenslanges Lernen	36
Lebensläufe	21
Lebensvision	17, 22

M

Mentale Stärke	26
Mondelez	49

N

New Work	19
NLP	47

O

Online-Archiv	66
Online-Marketing	65

P

perpetuo GmbH	53
PETA Deutschland e.V.	62
Pharmaakademie	63
Pharmabranche	63
Pitch	53
Praktika	88
Praktikum	27, 39, 40, 77
Praktikumsfinanzierung	88
Präsentation	46
Professionell präsentieren	49
Projektmanagement	50

R

Rhetorik	56
----------	----

S

Schlüsselkompetenzen	29
Selbstbild	25
Selbstpräsentation	46, 48
Soft Skills	71
Soziale Netzwerke	59
Standortbestimmung	33
Stellensuche	74

T

Teambuilding	54
Telefoninterview	73
Terminübersicht	6
Theorie U	32
Think11 GmbH	65

V

Verhandeln	49
Visualisieren	52
Vorstellungsgespräch	76

Z

Zeit- und Selbstmanagement	51
Ziele	17, 22, 30
Zielerreichung	30
Zukunftsideen	32

Notizen

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 28 horizontal blue lines spaced evenly across the page, typical of standard notebook paper. The lines are thin and light blue, set against a plain white background. There are no margins, text, or other markings on the page.[illegible]

Notizen

[illegible]This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Impressum

Redaktion:

Career Service der Universität Münster
Schlossgarten 3
48149 Münster
Telefon: 0251 83-30042
Fax: 0251 83-30074
E-Mail: Andreas.Eimer@uni-muenster.de
Internet: www.uni-muenster.de/CareerService

Gestaltungskonzept, Satz und Layout:

GUCC GmbH
Hafenweg 22
48155 Münster
www.gucc.de

Fotos:

Titelmotiv by Daniel Capelani on Unsplash

Druck:

Thiekötter Druck GmbH & Co. KG, 48157 Münster
www.thiekoetter-druck.de



Auflage:

7.000 Stk., Mai 2021

Der Career Service strebt einen geschlechtergerechten (Schrift-) Sprachgebrauch an, um eine gleichberechtigte Darstellung und Wahrnehmung von Frauen und Männern und Personen, die sich nicht im binären Geschlechtersystem verorten, zu erreichen.

Weitere Informationen über den Career Service finden Sie im Internet unter: www.uni-muenster.de/CareerService

 **Bundesagentur für Arbeit**
Agentur für Arbeit Münster

Im Rahmen der Kooperation zwischen der Universität Münster und der Agentur für Arbeit Ahlen-Münster bringt die Arbeitsagentur einige eigene Veranstaltungen in dieses Programmheft ein, zu finden auf den Seiten 94 bis 97.





Hier findest du nicht dein Fahrrad. Aber deinen Praktikumsplatz.

2000+ Unternehmen. Praktika, Stellen und Karriere-Events.
Dein Bewerber*innen-Profil. Deine Möglichkeiten im KAP.WWU.

kap.uni-muenster.de

wissen.leben 



**Du interessierst dich
für einen Einstieg ins
Consulting oder in die
Corporate Functions
von zeb?**

**Gestalte gemeinsam
mit uns die Finanz-
branche von morgen!**

Jetzt bewerben unter:
karriere.zeb.de/



partners for change